



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

## ATA DE REUNIÃO

### ATA DA 123ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES EM 29/11/24 REITORIA

Em 29 de novembro de 2024, às 14h:30min, reuniu-se, presencialmente, o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Ceará, em reunião ordinária convocada e presidida pelo reitor, sr. José Wally Mendonça, estando também presentes os seguintes **conselheiros**: Ana Cláudia Uchôa, Cristiane Borges, Marcel Ribeiro, Reuber Saraiva, Ana Caroline Cabral, Alex Jussileno, Alexandre Praxedes, Antony Gleydson Lima, Francisca Lívia Costa, Francisca Lúcia Sousa, Francisco Antônio Vidal, Francisco Evandro de Melo, Francisco Heber da Silva, Francisco Sildemberny Sousa, Fausto Faustino, Gilson Soares, Maria Efigênia Moreira, Jackson Nunes, João Vicente Mendes, Joaquim Rufino, José Aglodualdo Holanda, José Alves Neto, José Eduardo Bastos, Kelvio Felipe dos Santos, Maria Beatriz Claudino, Maria Michele Colaço, Mário Wedney, Raimundo Eudes de Souza, Robson Siqueira, Rossana Barros, Manoel Paiva, Ulisses Costa e Wilton Fraga. **Informes**: O presidente discorreu sobre a expansão dos seis novos campi, falando sobre a documentação inicial, os estudos que ainda serão realizados acerca dos cursos que serão ofertados nestes *campi*. O presidente falou também sobre a reunião online que acontecerá no próximo dia 02/12/24 com os diretores atuais e os eleitos. Posteriormente, o presidente falou sobre a necessidade de atualização dos documentos institucionais. Ele informou que a equipe da PROAP, está analisando estes documentos com o objetivo de proceder com a atualização. Em seguida, Prof. Rufino pediu a fala e informou que se colocou à disposição para concorrer ao cargo de reitor, não por estar contrário à gestão, mas porque possui posições políticas diferentes e que jamais deverá prevalecer disputas institucionais, pois tudo é passageiro, mas o IFCE, permanecerá. Em seguida Prof. Reuber informou que hoje a CGU esteve em reunião informando que nos meses de fevereiro a abril será realizada uma auditoria nas licitações e contratos do IFCE, e que por conta disto serão demandadas algumas solicitações aos campi, ele pediu atenção acerca dos prazos a serem cumpridos nestas solicitações. Em seguida, Sr. Marcos André explicou como será o processo de auditoria e sobre a capacitação que será realizada com os demandantes dos *campi*. Passou-se a palavra para a Sra. Milena que discorreu, sobre as solicitações da auditoria que não foram respondidas, ela aconselhou que todos buscassem responder as solicitações, e sugeriu que todos procurassem organizar os processos de contratação. Em seguida, o colegiado tirou algumas dúvidas sobre a auditoria. Finalizando os informes, Prof. Wally convidou a todos para participarem do natal da reitoria. **Ordem do dia: 1 - E-agendas - Relatora: Ana Tâmara.** A relatora falou sobre os objetivos do E-agendas, as bases legais, quem deverá publicar e o que deve ser publicado, no E-agendas. Explicou ainda sobre o que seriam os compromissos públicos, e sobre a diferença entre reunião e audiência. Ela solicitou aos diretores que eles tivessem mais tempestividades nas publicações. O colegiado, sugeriu para que a partir do próximo ano depois de março fosse realizada uma oficina sobre o preenchimento dessas agendas. O colegiado tirou algumas dúvidas sobre esse ponto de pauta. **2 - Assinatura dos convênios e contratos de estágio pelos DGs - Relator: André.** O relator falou que está sendo iniciado um processo de descentralização da assinatura de estágios, falou sobre como acontece esse processo e sobre os

documentos, assinaturas e demais trâmites processuais. Em seguida ele informou que esse material será enviado aos diretores para que eles divulguem com os seus gestores de estágio. O colegiado tirou algumas dúvidas sobre as assinaturas destes convênios. **3 - Processo Seletivo - Relatores: Cristiane e Valter.** A Profa. Cristiane apresentou o Sr. Valter informando que ele está à frente do departamento do processo seletivo e posteriormente, passou a palavra para ele, que apresentou a equipe do departamento de ingressos, os editais que estão abertos e falou sobre os desafios e ações do setor. Em seguida Sra. Cristiane falou sobre a questão do SISU e sobre as provas físicas que podem ser utilizadas como processo seletivo para os alunos. O colegiado discutiu sobre o assunto, ressaltando alguns pontos de melhoria neste processo e sugerindo algumas alterações que podem ser realizadas. Em seguida Sra. Cristiane falou sobre a perspectiva da próxima contratação de fundação de apoio, para gerir o processo seletivo. Encaminhamento: Comissão que irá tratar do edital unificado do processo seletivo. A comissão será formada por: Sildemberny, Gleydson, Siqueira, Rebeca e Valter. **4 - Apresentação do planejamento e cronograma para implantação do novo portal do IFCE - Relatores: Sra. Manuela e Sra. Rebeca.** A Sra. Manuela apresentou o novo portal do IFCE, ela realizou um histórico do trabalho da comissão, falou ainda sobre os pontos positivos do portal de hoje, e as dificuldades do mesmo. A relatora também falou sobre os princípios do governo digital, e sobre quem são os usuários do portal e a parceria com o IFRN, nesse processo de criação do novo site. Posteriormente, ela apresentou o modelo da página e o cronograma de trabalho que será o seguinte: Mapeamento e atualização do conteúdo, elaboração dos layouts, programação das páginas modelos, personalização do wegtail, testes de migração automática das notícias - /dezembro de 24 e janeiro de 2025; Migração manual de conteúdo - fevereiro e março de 2025; Lançamento do novo portal - abril de 2025. Posteriormente, ela informou que os setores precisam se comprometer com o processo de migração do site antigo para o atual e salientou que as mudanças de software não resolverão as limitações de hardware. Ela informou ainda que a ideia é criar uma página no novo portal especificamente para o SISU; falou que existe a necessidade de constante atualização do portal para acompanhar as mudanças tecnológicas, e reforçou a importância de se avançar nos princípios da linguagem simples. Em seguida Sra. Rebeca falou que será enviado um ofício aos diretores e que precisa que todos avaliem o conteúdo que está no portal atual, para que identifiquem o que precisará migrar ou não. Ela finalizou informando que será pedido indicação de servidores para realizarem o treinamento para ajudar a colocar as informações no site. **5 - Atualizações sobre PGD - Relator: Sr. Marcel.** O relator informou que devido a relevância da pauta, será realizada no dia 17/12 uma reunião que irá tratar sobre o assunto e que posteriormente, deverá acontecer uma reunião com o colegiado para discutir sobre o tema. Havendo nada mais a tratar, o presidente agradeceu a colaboração de todos e encerrou a reunião às 17h:40min. Para constar, eu, Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos, secretariando os trabalhos, lavrei esta ata, que, depois de aprovada, será assinada por mim e pelo presidente.

**Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos**  
**Secretária dos Conselhos**

**José Wally Mendonça Menezes**  
**Presidente do COLDIR**



Documento assinado eletronicamente por **Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos, Secretária dos Conselhos Superiores**, em 09/06/2025, às 13:19, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Wally Mendonca Menezes, Presidente do Colégio de Dirigentes**, em 09/06/2025, às 13:23, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **6857154** e o código CRC **50F27BAC**.