

Manual de utilização do Laboratório de Hospedagem do curso de Tecnologia em Hotelaria

1. Objetivo do Laboratório

O Laboratório de Hospedagem tem como finalidade proporcionar aos alunos experiências práticas que simulem ambientes reais de hotelaria, promovendo o desenvolvimento de competências técnicas, comportamentais e de gestão relacionadas à operação de meios de hospedagem.

2. Estrutura Física do Laboratório

O espaço está equipado com balcão de recepção (*front desk*); sofá, mesa e centro, cama casal box, pia e chuveiro funcionais; vaso sanitário; carrinhos de limpeza, dois computadores; armário; mesinha de cabeceira, enxoval de cama e paletós.

As práticas visam integrar teoria e prática, promovendo a formação de profissionais qualificados para o mercado hoteleiro. O laboratório é composto por espaço que simulam os principais setores operacionais de um hotel, tais como:

- Recepção (*Front Office*)
- Apartamento Modelo
- Lavanderia
- Governança (*Housekeeping*)
- Depósito de Enxoval e materiais de Limpeza

3. Regras Gerais de Utilização

1. O acesso ao laboratório é permitido apenas para alunos e professores vinculados às disciplinas práticas.
2. O uso do espaço deve seguir rigorosamente as normas de segurança, higiene e qualidade.
3. É proibido consumir alimentos e bebidas fora das áreas destinadas para tal.
4. Todos os equipamentos e materiais devem ser utilizados com zelo e devolvidos ao seu local de origem após o uso.
5. O laboratório deve ser mantido limpo e organizado ao final de cada atividade.
6. O uso de uniformes ou vestimentas adequadas é obrigatório, conforme orientação do professor.
7. O registro de presença nas atividades práticas é obrigatório no diário do professor.

4. Procedimentos de Uso por Setor

4.1. Recepção

- Cumprir práticas de atendimento ao cliente, *check-in* e *check-out*.
- Utilizar sistemas de gestão hoteleira (PMS) quando disponíveis.
- Manter postura profissional, comunicação clara e cortês.

4.2. Apartamento Modelo

- Executar atividades de arrumação, limpeza e inspeção conforme padrões de governança.
- Respeitar a montagem padrão de cama e apresentação do apartamento.
- Testar equipamentos e verificar funcionamento de *amenities*.

4.3. Lavanderia

- Realizar triagem de roupas e enxoval conforme protocolos.
- Aplicar técnicas de higienização conforme tipos de tecidos.

4.4. Governança

- Aplicar procedimentos de limpeza e organização de áreas comuns.
- Utilizar produtos de limpeza de forma segura e consciente.
- Fazer controle de estoque de enxoval e *amenities*.

5. Responsabilidades dos Alunos

- Participar ativamente das atividades práticas.
- Respeitar os colegas, professores e colaboradores.
- Cumprir as normas do laboratório e da instituição.
- Zelar pelo patrimônio e equipamentos do laboratório.
- Relatar ao professor qualquer falha, dano ou irregularidade.

6. Responsabilidades dos Professores

- Orientar os alunos quanto ao uso correto dos espaços e equipamentos.
- Garantir a segurança e a ordem durante as atividades práticas.
- Supervisionar e avaliar o desempenho técnico e comportamental dos alunos.
- Manter a atualização dos procedimentos conforme as normas vigentes da hotelaria.

8. Penalidades

O descumprimento das normas deste manual poderá acarretar:

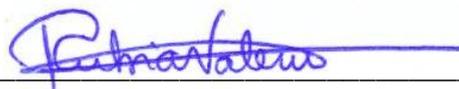
-
- Advertência verbal.
 - Suspensão do uso do laboratório.
 - Registro em ata acadêmica e comunicação à coordenação do curso.
 - Outras penalidades conforme o regimento interno da instituição.

9. Considerações Finais

O Laboratório de Hospedagem é um espaço fundamental para a formação profissional do Técnico em Hotelaria. Seu bom funcionamento depende da colaboração e do comprometimento de todos.

Em caso de dúvidas ou sugestões, procure a coordenação do curso ou o responsável pelo laboratório.

Fortaleza, 30 de junho de 2025



Professora Rúbia Valério Naves de Souza
Responsável pelo laboratório de hospedagem