



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**CONSELHO SUPERIOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

**ATA DA 43ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR**

01 Ao vigésimo sétimo dia do mês de março do ano de dois mil e dezessete, às 09h:10min  
02 no Auditório da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do  
03 Ceará, situado na Rua Jorge Dumar, 1703, reuniu-se o Conselho Superior do IFCE, em  
04 reunião convocada e presidida pelo Presidente Virgílio Augusto Sales Araripe.  
05 **Fizeram-se presentes os Conselheiros (as):** Adriana da Rocha Carvalho (representante  
06 docente), André Chaves de Brito (representante docente), David Aurélio Lima Silveira  
07 (representante docente), Paulo Sérgio de Brito (representante docente), Raimundo  
08 Leandro Neto (representante docente), Francisco Herli Barros (representação técnico-  
09 administrativo), Francisco José Zogob (representação técnico-administrativo), Francisco  
10 Renato Alves de Sousa (representação técnico-administrativo), Sabrina dos Santos  
11 Ribeiro (representante discente), Dijauma Honório Nogueira (representante diretor-  
12 geral), Francisco Helder Caldas Albuquerque (representante diretor-geral), Jackson  
13 Nunes e Vasconcelos (representante diretor-geral), Raimundo Eudes de Souza Bandeira  
14 (representante diretor-geral), Rodrigo Freitas Guimarães (representante diretor-geral),  
15 Luiz Vicente Sobrinho (representante das entidades dos trabalhadores), Thereza  
16 Neumann Santos de Freitas (representante das entidades dos trabalhadores – Senge),  
17 **Demais presentes:** Jaqueline Maria, Ana Danielle de Queiroz, Lilian Cristiana  
18 Carvalho, Basílio Rommeu, Mairton Romeu, Jarbiani Sucupira, Stênio Wagner, Reuber  
19 Saraiva, Pedro Hiago de Melo. Havendo *quorum* regulamentar o presidente em  
20 exercício cumprimentou a todos e iniciou os trabalhos. **1. Expediente:** Autorização pelo  
21 Conselho Superior para afastamento do país do Presidente do Conselho para participar  
22 da *CICan Conference in Ottawa, Ontario, Canadá*. O Presidente apresentou a  
23 convocação e a programação do evento que irá participar bem como a delegação que irá  
24 para o supracitado evento e informou a importância da participação do IFCE nesta  
25 conferência. **Posto em votação:** Aprovado por unanimidade. **Documento Gerado:**  
26 Resolução 021/2017. **1.1 - Inclusão de matéria na Ordem do Dia:** Não Houve. **1.2 –**  
27 **Exclusão de matéria da Ordem do Dia:** Não Houve. **1.3 – Justificativa de ausência**  
28 **de Conselheiros:** Os conselheiros Gélica Melo e Gilson Ricardo justificaram as  
29 ausências **2. Informes do Presidente:** O presidente parabenizou os aniversariantes do  
30 mês. **3. ORDEM DO DIA: 3.1 - Aprovação da Ata da Reunião Anterior:** A ata da 3ª  
31 reunião extraordinária foi encaminhada aos endereços eletrônicos dos Conselheiros para  
32 apreciação prévia no dia 20/03/17. Em plenária a Ata foi, posta em deliberação e  
33 aprovada por unanimidade com as seguintes alterações: linhas 153 a 157: “A  
34 conselheira Thereza Neumann apresentou o documento resultante da análise da  
35 CONFAEAB – Confederação dos Engenheiros Agrônomos do Brasil e esclareceu  
36 novamente, que está acontecendo uma discussão a nível nacional com a participação das  
37 entidades de agronomia acerca do curso de Zootecnia com relação à extrapolação e  
38 exigências de exclusividade de atribuições para o mesmo.” E linhas 161 e 162: “Thereza  
39 ressaltou mais uma vez, a importância de se ouvir o CREA-CE para esclarecimentos”.  
40 **3.2 – Aprovação das Resoluções Ad Referendum: 3.2.1 – Resolução nº 018/2017:**  
41 **prorrogação do prazo da resolução nº 033/2015. Relator:** Profa. Ana Uchoa. A



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**CONSELHO SUPERIOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84	<p>relatora apresentou a resolução e informou que esta prorrogação foi necessária para que os trabalhos referente ao PPI fossem concluídos. O presidente informou que este <i>ad rederendum</i> foi necessário devido ao recredenciamento pelo qual o IFCE está passando. <u>Posto em discussão:</u> Não houve. <u>Posto em votação:</u> Aprovada por unanimidade. <b>3.3 – Definição das datas das reuniões do Consup. Relator:</b> Presidente do Conselho. O relator apresentou a proposta de cronograma para as reuniões de 2017. <u>Posto em discussão:</u> O Colegiado discutiu sobre as datas e ficaram definidas as seguintes datas: 22/05/17, 24/07/17, 25/09/17 e 27/11/17 todas as reuniões irão acontecer no auditório da reitoria. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>3.4 – Relatório de Gestão. Relator:</b> Prof. Tássio Lofti. O relator apresentou o relatório de gestão. <u>Posto em discussão:</u> A conselheira Thereza perguntou sobre os cursos de capacitação que os servidores do IFCE realizam e se eles são totalmente subsidiários. Prof. Tássio informou que existe uma resolução que trata sobre o ressarcimento acerca de capacitação. O presidente elogiou o trabalho detalhado que foi realizado pela Proap e informou que o relatório ficará disponível para consulta. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 022/2017. <b>3.5 – Política de Segurança em TI. Relator:</b> Prof. Maurício Jaborandy. O relator apresentou a política de segurança em TI para o IFCE. <u>Posto em discussão:</u> O conselheiro Renato perguntou sobre o artigo 15 e sobre algumas informações institucionais que são armazenadas em nuvens fora da instituição. O relator informou que infelizmente existe essa limitação de armazenamento no e-mail institucional, mas que esse problema já encontra-se em processo para solução. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 023/2017. <b>3.6 – Termo de cooperação para Dinter em Física vinculado a UFRN Relator:</b> Prof. Wally e Prof. Mairton. Os relatores apresentaram os objetivos desse termo de cooperação e ressaltaram a importância dessa capacitação. <u>Posto em discussão:</u> Não houve. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 024/2017. <b>3.7 – Termo de cooperação para Dinter em Engenharia de Alimentos vinculado a UFSC. Relator:</b> Prof. Wally e Prof. Mairton. Os relatores apresentaram este termo de cooperação. <u>Posto em discussão:</u> Não Houve. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 025/2017. <b>3.8 – Atualização do PPC Licenciatura em Física do campus de Crateús. Relator:</b> Prof. Wagner. O relator apresentou a atualização do PPC do supracitado curso e informou as modificações que foram realizadas. <u>Posto em discussão:</u> Não houve. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 026/2017. <b>3.9 – Alteração do PPC do curso de Licenciatura em Matemática do campus de Crateús. Relator:</b> Prof. João Luís. O relator apresentou a alteração realizada no PPC e o motivo da alteração. <u>Posto em discussão:</u> O conselheiro Leandro perguntou sobre a quantidade de vagas. O relator informou que são 35 vagas anuais. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 027/2017. <b>3.10 – Atualização do PPC do curso de Tecnologia em Gastronomia do campus de Ubajara. Relator:</b> Prof. Marco Mudo. O relator apresentou as alterações realizadas e apresentou a estrutura dos laboratórios existente no campus. <u>Posto em discussão:</u> Não houve. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 028/2017.</p>
--	---



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**CONSELHO SUPERIOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127	<p><b>3.11 – Atualização do PPC do curso Técnico em Fruticultura do campus de Sobral. Relator:</b> Prof. Luiz Gonzaga. O relator apresentou as alterações realizadas e apresentou a estrutura do campus. <u>Posto em discussão:</u> Prof. Reuber perguntou como as aulas práticas estão sendo noturnas. O relator informou que apenas algumas aulas são noturnas as outras são diurnas. O conselheiro Eudes perguntou se existe uma área própria de cultivo. O relator informou que a área existe mas ainda está sendo trabalhada para isso. O conselheiro David perguntou se a parte de biologia do solo está na parte de microbiologia. O conselheiro Dijauma perguntou sobre o horário do curso. O relator sanou todas as dúvidas dos conselheiros. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 029/2017. <b>3.12 – Criação do curso Técnico em Agropecuária do campus de Sobral. Relator:</b> Profa. Lilian Cristina. A relatora apresentou a estrutura do campus para a criação do curso, apresentou o instrumental de avaliação e falou sobre a importância desse curso para a região. <u>Posto em discussão:</u> Prof. Reuber ressaltou que este é o 2º curso que está sendo criado nesse eixo natural. O conselheiro Dijauma perguntou porque o curso será realizado em 02 anos, Prof. Reuber informou que o primeiro semestre é como um nivelamento e devido a isto os cursos são de duração de 02 anos. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 030/2017. <b>3.13 – Criação do Polo ETEC no campus de Boa Viagem. Relator:</b> Profa. Jaqueline Freitas. A relatora apresentou a estrutura do campus para comportar o polo de apoio. <u>Posto em discussão:</u> Prof. Reuber parabenizou a estrutura do campus e informou que o mesmo possui uma estrutura adequada para tornar-se um polo. A conselheira Thereza perguntou se existem salas de videoconferência para esses cursos a distância, a conselheira informou também que acredita que dentro do Sindicato dos Engenheiros possa haver um CIT. Prof. Reuber informou que atualmente se trabalha com o sistema Moodle para as aulas, mas que o campus caso seja necessário poderá adequar uma sala para videoconferência. A conselheira Thereza ressaltou a importância de se pensar nessas salas de videoconferência pois elas podem também ser utilizadas para ciclos de palestras dentre outras utilidades que as salas possuem. O presidente informou que o campus de Boa Viagem vem atuando com diversas parcerias e que essa criação do polo dentro do campus é fundamental para o crescimento do mesmo. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por unanimidade. <b>Documento Gerado:</b> Resolução Nº 031/2017. <b>3.14 – Atualização do PPC do Técnico Integrado em Eventos do campus de Canindé. Relator:</b> Prof. Eduardo Piage. O relator apresentou a alteração realizada no PPC do curso. <u>Posto em discussão:</u> O presidente informou que essas alterações do curso que duram 04 anos para 03 anos são bastante viáveis pois se adequam melhor a realidade do aluno que deseja entrar no mercado de trabalho o mais rápido possível. Prof. Reuber perguntou se a forma de ingresso do curso é semestral, o relator informou que existe sim essa forma de ingresso. A conselheira Adriana solicitou que quando fosse enviada a documentação para análise dos conselheiros além do PPC fossem enviados também os pareceres. O conselheiro Rodrigo falou sobre a experiência de ingresso no 2º semestre pela qual o campus de Caucaia passou e informou que a mesma não foi muito exitosa. O relator apresentou em quais turnos o curso é ofertado. <u>Posto em votação:</u> Aprovado por</p>
--	---



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**CONSELHO SUPERIOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

128 unanimidade. **Documento Gerado:** Resolução Nº 032/2017. **3.15 – Atualização do**  
129 **PPC do Técnico em Redes de Computadores do campus de Boa Viagem. Relator:**  
130 Profa. Daniele Queiroz. A relatora informou que a única alteração foi que o curso  
131 passou de 40 vagas semestrais para 40 vagas anuais. Posto em discussão: Não Houve.  
132 Posto em votação: Aprovado por unanimidade. **Documento Gerado:** Resolução Nº  
133 033/2017. **3.16 – Apresentação do Guia de Normalização de Trabalhos Acadêmicos.**  
134 **Relator:** Etelvina Marques. A relatora apresentou o Guia de normalização de trabalhos  
135 acadêmicos. Posto em discussão: O presidente sugeriu que o nome passasse a ser  
136 “Manual” e não guia, haja vista já existirem outros manuais no IFCE. Os conselheiros  
137 Adriana, Dijauma e Leandro parabenizaram o trabalho realizado para elaboração deste  
138 manual e sugeriram que nas disciplinas de metodologia do IFCE já fosse usado este  
139 manual como referência bibliográfica. Prof. Reuber sugeriu que na resolução que aprova  
140 o manual fosse inserido um prazo de obrigatoriedade para uso. Posto em votação:  
141 Aprovado por unanimidade o manual. Posto em votação: Prazo para obrigatoriedade de  
142 uso do manual. Data de Agosto/2017: 11 votos. Data de Janeiro/2018: 1 voto. **3.17 –**  
143 **Apresentação do Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna/2016.**  
144 **Relator:** Karam. O relator apresentou o relatório e informou que todos os anos este  
145 relatório precisa ser apreciado pelo conselho superior. O relator informou ainda que as  
146 recomendações da auditoria interna precisam também serem apresentadas ao conselho  
147 superior, ele informou que irá elaborar um cronograma para que aconteça essas  
148 apresentações. **4 – INFORMES DOS CONSELHEIROS:** Não houve. E, nada mais  
149 havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a  
150 reunião às 12:40h. Para constar, Eu, Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos,  
151 secretariando os trabalhos, lavrei a presente Ata que depois de lida e aprovada será  
152 assinada por mim e pelo presidente.

-----  
Virgílio Augusto Sales Araripe

**Presidente do Conselho**

-----  
Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos

**Secretária dos Conselhos**