



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rua Jorge Dumar, 1703 - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

## **ANEXO**

Processo: 23255.000261/2024-19

Interessado: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

### **EDITAL Nº 01/2024 PRPI/REITORIA-IFCE**

## **PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA VOLUNTÁRIA DO IFCE**

### **ANEXO I**

## **ORIENTAÇÕES PARA O PROCESSO DE SUBMISSÃO DE PROJETO DE PESQUISA**

1. Após acessar o sistema SUAP com seu usuário e senha. No menu lateral esquerdo clicar em **pesquisa>>projetos>>submeter projeto**. No primeiro acesso a esta opção, o sistema solicitará que o proponente se cadastre como avaliador na plataforma para futuros editais em que a PRPI solicite avaliação de trabalhos. Informar quais as áreas está apto para avaliar e salvar. Clique uma segunda vez em Submeter projeto após o cadastro para prosseguir.
2. Na tela **Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas**, clicar em **adicionar projeto** no edital do "Programa de Iniciação Científica e Tecnológica Voluntária 2024".
3. O projeto de pesquisa deverá conter os seguintes elementos preenchidos diretamente no SUAP:

## Adicionar Projeto

\* Edital:

\* Campus:

\* Título do projeto:

\* Valor Global do Projeto:  **Não se aplica. Considere 0,0**  
Caso não tenha fomento, informe o valor 0,00.

**Dados do Projeto**

Início da Execução:   **Atenção:**  
**1. o período que compreende o início e o término da execução deve ser de 12 meses;**

Término da Execução:   **2. deve ser considerada a data de início de execução do projeto de, no mínimo, 15 (quinze) dias após a data de envio do projeto para análise e parecer da gestão de pesquisa.**

O Coordenador Receberá Bolsa?  **Não se aplica**  
Servidor com cargo de direção não pode receber bolsa.

\* Área do Conhecimento:

Grupo de Pesquisa: **Para este edital, não é obrigatório que o proponente integre um grupo de pesquisa certificado pelo IFCE. Se preferir, pode indicar na lista. Se o grupo não consta na lista, atualize.**  
Se seu grupo de pesquisa não consta na listagem, atualize seus Grupos de Pesquisa.

Programa de Pós-Graduação Vinculado:

Programa/Instituição de Parceria Externa:   
Caso o projeto possua parceria externa, informe o nome do Programa/Instituição.

\* Palavras-Chaves:   
Separe as palavras-chaves utilizando ponto e vírgula (;).

## Descrição do Projeto

\* Resumo:

\* Introdução:

\* Justificativa:

\* Fundamentação Teórica:

Justificativa da pesquisa a ser desenvolvida

\* Objetivo Geral:

Objetivo geral da pesquisa a ser desenvolvida

\* Metodologia da execução do projeto:

Metodologia da execução do projeto a ser desenvolvido

\* Acompanhamento e avaliação do projeto durante a execução:

Acompanhamento e avaliação do projeto durante a execução

\* Resultados Esperados:

Resultado esperados

\* Referências Bibliográficas:

Referências bibliográficas

Termo de Compromisso:

Código-Fonte

Leia o termo de compromisso do orientador

TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR

Pelo presente TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR, eu,

Aceito o Termo de Compromisso:  **Marque o aceite**

**Salvar** **Clique em salvar**

4. Após clicar em salvar, antes de enviar, é necessário indicar os discentes e informar os objetivos específicos, com cadastro de metas e atividades.

#### 4.1 Cadastro de discentes:

Dados do Projeto  Dados do Edital  **Equipe**  Objetivos Específicos 1 Anexos Dados da Seleção

Equipe

**Ao clicar em "adicionar aluno", considerar o vínculo do discente como voluntário, carga horária semanal de até 12h. Data de entrada deve ser a mesma de início do execução do projeto.**

Adicionar Aluno Adicionar Servidor Indicar Auxiliar Solicitações de Alteração da Equipe

| Ações  | Membro   | Situação | Categoria/Titulação | Bolsista | Coordenador | Carga Horária | Opções   |
|--|--|----------|---------------------|----------|-------------|---------------|--|
| <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>                             | Nome: <input type="text"/>   | Ativo    | DOCENTE (DOUTORADO) | Não      | Sim         | 4 h/s         | <input type="button" value="Substituir Coordenador"/><br><input type="button" value="Gerenciar Anexos"/><br><input type="button" value="Ver Plano de Trabalho"/> |
| <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> | Nome: <input type="text"/><br>Coeficiente de Rendimento Escolar: <input type="text"/><br>Curso: <input type="text"/><br>Termo de Compromisso: Não assinado | Ativo    | DISCENTE            | Não      | Não         | 12 h/s        | <input type="button" value="Gerenciar Anexos"/><br><input type="button" value="Ver Plano de Trabalho"/>  |

**Após a indicação, o discente deve ter recebido em seu e-mail institucional cadastrado no SUAP uma notificação de que há um termo de compromisso pendente de assinatura.**

#### 4.2 Cadastro dos objetivos específicos:

Dados do Projeto  | Dados do Edital  | Equipe  | **Objetivos Específicos 1** | Anexos | Dados da Seleção


Adicionar Meta
Exportar para XLS

▼ Meta 1

Adicionar atividades da meta criada

Adicionar Atividade
Clonar Atividade
Editar meta
Remover meta

Descrição da Meta

meta 1

Atividades

| Ações   | Ordem | Planejado  |  |                      | Executado |                    |            |         |             |
|---|-------|--|--|----------------------|-----------|--------------------|------------|---------|-------------|
|   |       | Descrição  | Período  | Resultados Esperados | Validação | Resultados Obtidos | Observação | Período | Comprovante |
|   | 1     | atividade 1<br>Responsável: <input type="text"/> | De <input type="text"/> até <input type="text"/> | resultados 1         |           |                    |            |         |             |

5. Finalizado o preenchimento, o proponente deve enviar o projeto para análise da gestão de pesquisa do campus.



Documento assinado eletronicamente por **Joelia Marques de Carvalho, Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação**, em 25/01/2024, às 23:41, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **5757624** e o código CRC **6F0B88C9**.