



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Rua Jorge Dumar, 1703 - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

ANEXO

Processo: 23255.000590/2025-41

Interessado: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

EDITAL Nº 01/2025 PRPI/REITORIA-IFCE

PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA VOLUNTÁRIA DO IFCE - 2025

ANEXO 1

ORIENTAÇÕES PARA O PROCESSO DE SUBMISSÃO DE PROJETO DE PESQUISA NO PICTV

1. Após acessar o sistema SUAP com seu usuário e senha. No menu lateral esquerdo clicar em ***pesquisa>>projetos>>submeter projeto***. No primeiro acesso a esta opção, o sistema solicitará que o proponente se cadastre como avaliador na plataforma para futuros editais em que a PRPI solicite avaliação de trabalhos. Informar quais as áreas está apto para avaliar e salvar. Clique uma segunda vez em Submeter projeto após o cadastro para prosseguir.
2. Na tela ***Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas***, clicar em ***adicionar projeto*** no edital do "Programa de Iniciação Científica e Tecnológica Voluntária 2025".
3. O projeto de pesquisa deverá conter os seguintes elementos preenchidos diretamente no SUAP:

Adicionar Projeto

* Edital:

* Campus:

* Título do projeto:

* Valor Global do Projeto: Não se aplica. Considere 0,0
Caso não tenha fomento, informe o valor 0,00.

Dados do Projeto

Início da Execução:

Término da Execução:

O Coordenador Receberá Bolsa?

Servidor com cargo de direção não pode receber bolsa.

* Área do Conhecimento:

Grupo de Pesquisa:
Se seu grupo de pesquisa não consta na listagem, atualize seus Grupos de Pesquisa.

Programa de Pós-Graduação Vinculado:

Caso o projeto seja vinculado à um Programa de Pós-Graduação da Instituição, selecione o Programa.

Programa/Instituição de Parceria Externa:
Caso o projeto possua parceria externa, informe o nome do Programa/Instituição.

* Palavras-Chaves:
Separe as palavras-chaves utilizando ponto e vírgula (;).

Descrição do Projeto

* Resumo:

* Introdução:

* Justificativa:

Termo de Compromisso:

Código-Fonte

Leia o termo de compromisso do orientador

TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR

Pelo presente TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR, eu,

Aceito o Termo de Compromisso: **Marque o aceite**

Salvar

Clique em salvar

4. Após clicar em salvar, antes de enviar, é necessário indicar integrantes da equipe e informar os objetivos específicos, com cadastro de metas e atividades.

4.1 Cadastro de discentes:

Dados do Projeto Dados do Edital **Equipe** Objetivos Específicos 1 Anexos Dados da Seleção

Equipe

Ao adicionar aluno, considerar a carga horária semana entre 4h e 12h. Vínculo como voluntário

Adicionar Aluno Adicionar Servidor Indicar Auxiliar Solicitações de Alteração da Equipe

Ações	Membro	Situação	Categoria/Titulação	Bolsista	Coordenador	Carga Horária	Opções
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Nome: <input type="text"/>	Ativo	DOCENTE (DOUTORADO)	Não	Sim	4 h/s	<input type="button" value="Substituir Coordenador"/> <input type="button" value="Gerenciar Anexos"/> <input type="button" value="Ver Plano de Trabalho"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Nome: <input type="text"/> Coeficiente de Rendimento Escolar: <input type="text"/> Curso: <input type="text"/>	Ativo	DISCENTE	Não	Não	12 h/s	<input type="button" value="Gerenciar Anexos"/> <input type="button" value="Ver Plano de Trabalho"/>
<input type="checkbox"/>	Termo de Compromisso: Não assinado						

Após a indicação, o discente deve ter recebido em seu e-mail institucional cadastrado no SUAP uma notificação de que há um termo de compromisso pendente de assinatura.

O cadastro de servidor(a) colaborador(a), se houver, segue a mesma metodologia.

4.2 Cadastro dos objetivos específicos:

Dados do Projeto | Dados do Edital | Equipe | **Objetivos Específicos 1** | Anexos | Dados da Seleção


Adicionar Meta
Exportar para XLS

▼ Meta 1

Adicionar atividades da meta criada

Adicionar Atividade
Clonar Atividade
Editar meta
Remover meta

Descrição da Meta

meta 1

Atividades

Ações	Ordem	Planejado			Executado				
		Descrição	Período	Resultados Esperados	Validação	Resultados Obtidos	Observação	Período	Comprovante
 	1	atividade 1 Responsável: <input type="text"/> <input type="text"/>	De <input type="text"/> até <input type="text"/>	resultados 1					

Os integrantes da equipe devem estar vinculados às metas e atividades cadastradas.

5. Finalizado o preenchimento, o proponente deve enviar o projeto para análise da gestão de pesquisa do campus.



Documento assinado eletronicamente por **Joelia Marques de Carvalho, Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação**, em 29/01/2025, às 20:27, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **6982240** e o código CRC **256BC338**.