



EDITAL Nº 8/2022 GAB-PROGEP/PROGEP/REITORIA-IFCE

(Carreira dos Técnico-Administrativos em Educação)

O Pró-Reitor de Gestão de Pessoas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará no uso de suas atribuições e, considerando o que dispõe o **item 11.2.1 do Edital nº 01/GR-IFCE/2021**, torna pública a **CONVOCAÇÃO** dos candidatos relacionados no Anexo I, bem como os procedimentos para realização da opção de campus de lotação, nos termos a seguir:

Art. 1º- O presente Edital visa orientar os candidatos aprovados no concurso disciplinado pelo Edital acima, sobre os procedimentos para realização da opção de *campus* de lotação.

Parágrafo único - Os procedimentos estabelecidos neste Edital devem ser adotados exclusivamente pelos candidatos relacionados no Anexo I deste Edital.

Art. 2º- O candidato relacionado no Anexo I, será convocado pela Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) do IFCE, por meio de publicação deste Edital no endereço eletrônico <http://concurso.idecan.org.br/Concurso.aspx?ID=37>, e notificação eletrônica enviada para o e-mail cadastrado pelo candidato no ato da inscrição, para realizar a opção de campus de lotação.

Art. 3º- Após a publicação deste Edital no endereço eletrônico <http://concurso.idecan.org.br/Concurso.aspx?ID=37>, no período de **08:00 horas do dia 30/03/2022 até às 17:00 horas do dia 01/04/2022**, o candidato deverá enviar para o endereço eletrônico progep.admissao@ifce.edu.br, o Termo de Opção de *campus* de lotação, devidamente preenchido, assinado (igual ao documento de identidade) e escaneado, acompanhado de cópia do documento de identidade, indicando, por ordem de prioridade, suas opções de *campus* de lotação, observando as vagas divulgadas no Anexo II deste Edital.

Art. 4º- O documento original do Termo de Opção de *campus* de lotação deverá ser entregue no período de **11 a 13/04/2022**, juntamente com a documentação e os exames de admissão.

Art. 5º- Para desistir expressamente das vagas divulgadas no Anexo II deste Edital, o candidato deverá imprimir e assinar o Termo de Desistência, que deverá ser enviado para o endereço eletrônico progep.admissao@ifce.edu.br, devidamente preenchido, assinado (igual ao documento de identidade) e escaneado, acompanhado de cópia do documento de identidade, no prazo de até 03 (três) dias úteis, contado da publicação do Edital de convocação, no período de **08:00 horas do dia 30/03/2022 até às 17:00 horas do dia 01/04/2022**.

§1º - O procedimento de Desistência, após finalizado, não poderá ser objeto de reconsideração ou declínio, em qualquer hipótese.

§2º - A desistência expressa, nos termos previstos no caput, autoriza o IFCE a promover a convocação do próximo candidato classificado.

Art. 6º- Após a conclusão e atendimento dos procedimentos previstos nos artigos anteriores, o IFCE promoverá a nomeação dos candidatos para o *campus* definido a partir da ordem de classificação do candidato no resultado final do concurso público e da ordem de prioridade informada no Termo de Opção de *campus* de lotação.

Art. 7º- Conforme o **item 11.2.7 do Edital nº 01/GR-IFCE/2021**, o candidato convocado que não se manifestar no período de **08:00 horas do dia 30/03/2022 até às 17:00 horas do dia 01/04/2022**, será nomeado sem a indicação de *campus* de lotação, e caso se apresente no prazo estabelecido no §1º do art.13 da Lei nº 8.112/90 poderá optar pela lotação em um dos *campi* remanescentes, observada a ordem de comparecimento.

Art. 8º- Os candidatos convocados deverão providenciar a documentação e os exames de admissão, constantes no Anexo III deste edital, e entregá-los no **período de 11 a 13/04/2022**, na Pró-reitoria de Gestão de Pessoas-IFCE (PROGEP), Av. Jorge Dumar, nº 1703, Jardim América, Fortaleza-CE, CEP 60410-426, conforme cronograma constante no Anexo IV deste Edital, que informa dia e horários específicos da perícia médica e data da entrega da documentação para cada candidato.

Parágrafo único - A perícia de admissão, que será realizada por médicos do IFCE, ocorrerá no mesmo período da entrega da documentação e exames de admissão.

Art. 9º - No período de 04/04/2022 a 11/04/2022 o candidato deverá, obrigatoriamente, preencher os formulários disponíveis nos links abaixo:

I. Exame de Investidura: https://sippag.ifce.edu.br/cadastro/exame_investidura.php

II. Resumo Funcional: https://sippag.ifce.edu.br/cadastro/resumo_funcional.php

Parágrafo único - Após o preenchimento dos formulários citados no caput, o sistema processará as informações prestadas pelos candidatos e encaminhará, para o e-mail informado no Resumo Funcional, em até 02 (dois) dias, a contar da data do preenchimento, todos os formulários necessários para a investidura no cargo, os quais deverão ser impressos, assinados e entregues junto com a documentação no período de que trata o art. 8º.

Art. 10 - Os candidatos convocados na condição de pessoa com deficiência deverão providenciar os exames e laudos que comprovem a deficiência declarada para fins de avaliação pela Equipe Médica do IFCE.

Art. 11 - O IFCE não custeará despesas com exames médicos ou deslocamentos dos candidatos para a cidade na qual ocorrerão a perícia médica e a posse.

Art. 12 - A cerimônia de posse ocorrerá na data de **18/04/2022, às 15:00 horas, no Auditório Castelo Branco**, localizado no campus Fortaleza do IFCE, Av. Treze de Maio, 2081 - Benfica, Fortaleza - CE, 60040-531, e será presidida pelo Reitor do IFCE.

Art.13 - Os candidatos empossados no dia **18/04/2022**, participarão, obrigatoriamente, do Seminário de Iniciação ao Serviço Público a ser realizado no período de **19 e 20/04/2022, das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:30 horas às 17:00 horas, no Auditório Castelo Branco**, localizado no campus Fortaleza do IFCE, Av. Treze de Maio, 2081 - Benfica, Fortaleza - CE, 60040-531.

Fortaleza, 29 de março de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **Marcel Ribeiro Mendonça, Pró-Reitor de Gestão de Pessoas**, em 29/03/2022, às 17:34, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_organizacao=0 informando o código verificador **3573237** e o código CRC **C71CA073**.

ANEXO I - RELAÇÃO DE CANDIDATOS

CARGO	CANDIDATO(A)	CLASS.	TIPO DE CONCORRÊNCIA
Administrador	Andrey da Silva Gonçalves	1	AC
Administrador	Evellyn de Souza Rodrigues	2	AC
Analista de Tecnologia da Informação	Yves Nogueira Sousa	1	AC
Analista de Tecnologia da Informação	Marcelo Araújo Torres	2	AC
Assistente de Alunos	Maria Francisca Ribeiro de Sousa	1	AC
Assistente de Alunos	Juliana Sousa Rodrigues	2	AC
Assistente de Alunos	Jurema Abrantes Pequeno Vasconcelos	4	AC
Assistente de Alunos	Jairo Marcio Moreira da Silva	2	CN
Assistente em Administração	Francisco De Assis Brito de Oliveira	1	AC
Assistente em Administração	Edmarcos Rodrigues Gonçalves	2	AC
Assistente em Administração	Marcos Vinicius Lopes de Abreu	3	AC
Assistente em Administração	Maria Irismar de Sousa Rocha	4	AC
Assistente em Administração	Janile Quaresma Lopes	5	AC
Assistente em Administração	William Mesquita Lopes	6	AC
Assistente em Administração	Tatiane Rodrigues Boaventura	7	AC
Assistente em Administração	Francisco Erivan Fernandes Júnior	8	AC
Assistente em Administração	Maria Diane Silva dos Anjos	9	AC
Assistente em Administração	Fernando Freires da Rocha	10	AC
Assistente em Administração	João Marcos da Costa Lira	11	AC
Assistente em Administração	José de Oliveira Câmara Júnior	12	AC
Assistente em Administração	Walter Cleyton Vieira Gomes	1	CN
Assistente em Administração	Marileni de Sousa Oliveira	2	CN
Assistente em Administração	Ana Clara Bezerra Oliveira	3	CN
Assistente em Administração	Neusa de Araújo Rodrigues Neta	1	PeD
Assistente Social	Dayana Silva Machado	1	AC
Auditor	Bruno Vieira de Souza	1	AC
Bibliotecário-Documentalista	Andressa Rayanne Souza Garcia	1	AC
Bibliotecário-Documentalista	Joao Victor de Moraes Gomes	2	AC

Contador	Carlos Andre Monteiro de Sousa	1	AC
Contador	Isadora Maria Aragão Roberto Alves	2	AC
Contador	Ana Cariny Peixoto Mendes	3	AC
Contador	Antonio Carlos Morais Silva	1	CN
Enfermeiro-Área	Monaliza Fernandes de Oliveira Borba	1	AC
Enfermeiro-Área	Gabriela Lima Ribeiro	2	AC
Enfermeiro-Área	Debora Sousa Leite Ribeiro	1	CN
Fisioterapeuta	Carlos Eduardo da Silva Costa	1	AC
Médico-Área	Djacir Pereira da Silva	1	AC
Médico-Área	Juliana Oliveira Santos	2	AC
Nutricionista-Habilitação	Andressa Carneiro dos Santos Barbosa	1	AC
Nutricionista-Habilitação	Micaelle de Oliveira Vieira	2	AC
Pedagogo-Área	Wander Luis de Oliveira Silva	1	AC
Pedagogo-Área	Edilson Raniere Gonçalves Pereira	2	AC
Pedagogo-Área	Juanita Da Silva de Macedo	1	CN
Técnico de Laboratório Área / Aquicultura	Felipe Kuroski	1	AC
Técnico de Laboratório Área / Biologia	Lucas Alighieri Neves Costa Batista	1	AC
Técnico de Laboratório Área / Eventos	João Victor Alves Pinheiro	1	AC
Técnico de Laboratório Área / Informática	Daniel Santos da Silva	1	AC
Técnico de Laboratório Área / Mecânica	Ithyara Dheyll Machado de Medeiros	1	AC
Técnico de Laboratório Área / Química	Victor Gabriel Miranda Almeida	1	AC
Técnico em Assuntos Educacionais	Roberta Trindade de Albuquerque Medeiros	1	AC
Técnico em Assuntos Educacionais	Thatiane Fernandes de Sousa	2	AC
Técnico em Assuntos Educacionais	Stenio da Silva Paiva	3	AC
Técnico em Assuntos Educacionais	Camila Araujo Pinheiro	1	CN
Técnico em Assuntos Educacionais	Samiles Vasconcelos Cruz Benedito	1	PeD
Técnico em Contabilidade	Matheus Sarmento Uchôa	1	AC
Técnico em Contabilidade	Tiago Freire Siqueira	2	AC
Técnico em Enfermagem	Francisca Laricia da Rocha	1	AC
Técnico em Enfermagem	Regisvania Maria Cardoso de Souza	2	AC
Técnico em Enfermagem	José Itamar de Souza	3	AC
Técnico em Enfermagem	Daiany Melise Melo do Nascimento Santos	4	AC
Técnico em Enfermagem	Aclecia Simone de Santana	2	CN
Técnico em Tecnologia da Informação	Harley Dikson da Silva Pascoal	1	AC
Técnico em Tecnologia da Informação	Victor Sergio de Almeida Carneiro	2	AC
Técnico em Tecnologia da Informação	Paulo Vitor Gomes Lacerda	3	AC
Técnico em Tecnologia da Informação	Jhony Rocha da Silva	4	AC
Técnico em Tecnologia da Informação	Marcio da Hora Silva	5	AC

ANEXO II - QUANTITATIVOS DE VAGAS

Cargo	Campus	Vagas
ADMINISTRADOR	Cedro	1
	Cratús	1
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Reitoria	2
	Cratús	1
ASSISTENTE DE ALUNO	Juazeiro do Norte	1
	Tauá	1
	Itapipoca	1
	Acaráú	1
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	Boa Viagem	3
	Canindé	1
	Cratús	1
	Jaguaribe	2
	Quixadá	2
	Tabuleiro do Norte	3
	Tauá	3
	Umirim	1
	Cratús	1
	Reitoria	1
AUDITOR	Cratús	1
	Reitoria	1
BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA	Cratús	2
	Morada Nova	1
CONTADOR	Tabuleiro do Norte	1
	Cratús	1
	Jaguaribe	1
	Jaguaruana	1
ENFERMEIRO-ÁREA	Jaguaribe	1
	Cratús	1
FISIOTERAPEUTA	Reitoria	1
MÉDICO-ÁREA	Morada Nova	1
	Sobral	1
NUTRICIONISTA-HABILITAÇÃO	Tauá	1
	Cratús	1
	Jaguaribe	1
PEDAGOGO-ÁREA	Limoeiro do Norte	1
	Umirim	1
	Morada Nova	1
	Cratús	1
TECNICO DE LABORATORIO AREA - AQUICULTURA	Cratús	1
TECNICO DE LABORATORIO AREA - BIOLOGIA	Cratús	1
TECNICO DE LABORATORIO AREA - CONSTRUÇÃO NAVAL	Acaráú	1
TECNICO DE LABORATORIO AREA - EVENTOS	Canindé	1
TECNICO DE LABORATORIO AREA - INFORMÁTICA	Cedro	1
TECNICO DE LABORATORIO AREA - MECÂNICA	Sobral	1
TECNICO DE LABORATORIO AREA - QUÍMICA	Ubajara	1
TÉCNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Acopiara	1
	Jaguaruana	1
	Tabuleiro do Norte	1
	Umirim	1
	Mombaça	1
	Crato	1
TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	Jaguaribe	1
	Tabuleiro do Norte	2
	Boa Viagem	1
	Camocim	1
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	Mombaça	1
	Aracati	1
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Itapipoca	1
	Umirim	1
	Tianguá	1
	Mombaça	1

ANEXO III - DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

01 (uma) foto 3x4 recente

01 (uma) CÓPIA DA ÚLTIMA DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA apresentada à Receita Federal, com o respectivo recibo. No caso de o candidato ser isento, declaração firmada por ele, conforme modelo a ser enviado ao candidato pelo sistema SIPPAG.

CERTIDÕES NEGATIVAS / POSITIVAS DE VÍNCULO PÚBLICO (ESTADO e MUNICÍPIO)

EMISSION DA CERTIDÃO DO ESTADO DO CEARÁ

Candidatos que residem no estado do Ceará poderão emitir tal declaração junto ao Órgão competente ou por meio do seguinte link:

EMISSÃO DA CERTIDÃO DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA

Candidatos que residem no município de Fortaleza poderão emitir tal declaração junto ao Órgão competente ou por meio do seguinte [link](http://vinculo.sepog.fortaleza.ce.gov.br/):
<http://vinculo.sepog.fortaleza.ce.gov.br/>

EMISSÃO DA CERTIDÃO PARA CANDIDATOS RESIDENTES NA REGIÃO METROPOLITANA OU NO INTERIOR DO ESTADO DO CEARÁ

Deverão solicitar junto à Prefeitura de seu município.

EMISSÃO DA CERTIDÃO NOS DEMAIS ESTADOS E MUNICÍPIOS

Procurar os órgãos competentes do Estado e do Município onde residem.

01 (uma) CÓPIA DO PIS/PASEP

Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (modelo novo), ou documento (certidão ou declaração) informando registro ativo emitido por órgão competente. O candidato que não possuir o nº do PIS/PASEP deverá preencher o formulário “Inscrição PASEP” quando da entrega da documentação.

ATESTADO DE BONS ANTECEDENTES (emitido pela SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA DO ESTADO em que reside).

Para os residentes no Ceará e com RG emitido pela SSPDS/CE, a emissão poderá ser feita pelo [link](http://sistemas.sspds.ce.gov.br/AtestadoAntecedentes/):
<http://sistemas.sspds.ce.gov.br/AtestadoAntecedentes/>

OBS.: não serão aceitos Atestados emitidos pelo Poder Judiciário e Pela Delegacia de Polícia Civil.

01 (uma) CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE.

01 (uma) CÓPIA DO CPF.

Obs: A cópia do documento de identidade não substitui a do CPF. Caso o candidato não possua o cartão do CPF, deverá imprimir Comprovante de Situação Cadastral do CPF no site da Receita Federal pelo [link](https://idg.receita.fazenda.gov.br/interface/lista-de-servicos/cadastrados/cpf/comprovante-de-situacao-cadastral-no-cpf):
<https://idg.receita.fazenda.gov.br/interface/lista-de-servicos/cadastrados/cpf/comprovante-de-situacao-cadastral-no-cpf>

CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL emitida no site do Tribunal Superior Eleitoral pelo [link](http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral):
<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

01 (uma) CÓPIA DA CARTEIRA DE RESERVISTA.

01 (uma) CÓPIA DA CERTIDÃO DE CASAMENTO.

01 (uma) CÓPIA DO DIPLOMA que comprove a **habilitação expressamente exigida** para o cargo pretendido, constante no Edital regulamentador do certame.

01 (uma) cópia de DOCUMENTO QUE COMPROVE A DATA DO 1º EMPREGO, se houver:

CTPS (com as páginas de identificação e a do primeiro Contrato de Trabalho) ou Declaração do empregador (físico ou jurídico) - em papel timbrado, com assinatura e carimbo.

01 (uma) cópia do COMPROVANTE DA CONTA SALÁRIO EM NOME DO CANDIDATO (o candidato poderá escolher o banco dentre os abaixo relacionados, credenciados pelo Ministério do Planejamento (credenciamento nº 1/2015- CENTRAL/MP, DOU 15/02/2016, Seção 3, Pág. 106))

BANCOS CREDENCIADOS

A conta deverá obrigatoriamente ser do tipo salário e de único titular. Serão aceitos: cópia legível do cartão, do extrato bancário ou do contrato, desde que constem os dados do titular.

- 756 - BANCO COOPERATIVO DO BRASIL S/A (BANCOOP)
- 041 - BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A (BANRISUL)
- 001 - BANCO DO BRASIL S/A (BB)
- 237 - BANCO BRADESCO S/A (BRADESCO)
- 104 - CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (CEF)
- 269 - HSBC BANK BRASIL S/A (HSBC)
- 341 - BANCO MÚLTIPLO e ITAÚ UNIBANCO S.A (ITAÚ)
- 033 - BANCO SANTANDER (BRASIL) S/A (SANTANDER)
- 748 - BANCO COOPERATIVO SICREDI S/A (SICREDI)

CASO O CANDIDATO SEJA SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL E ESTEJA PLEITEANDO VACÂNCIA POR POSSE EM CARGO INACUMULÁVEL deverá apresentar:

- 01 (uma) cópia do requerimento em que conste pedido de vacância ou exoneração junto ao órgão anterior, especificando a data a partir da qual se dará a exoneração ou vacância.
- 01 (uma) declaração do órgão informando que o servidor encontra-se em processo de vacância/exoneração/desligamento.

CASO O CANDIDATO SEJA SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL OU MUNICIPAL deverá apresentar:

- 01 (uma) cópia do requerimento em que conste pedido de vacância ou suspensão de vínculo junto ao órgão anterior, especificando a data a partir da qual se dará a exoneração ou vacância.
- 01 (uma) declaração do órgão informando que o servidor encontra-se em processo de vacância/exoneração/desligamento.

CASO O CANDIDATO SEJA EMPREGADO REGIDO PELA CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO (CLT) deverá apresentar, até a data da posse:

- Cópia do Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho; ou
- Cópia da CTPS com data de saída; ou
- Declaração do empregador, em papel timbrado, com assinatura e carimbo em que conste a data da rescisão/saída; ou
- Na hipótese de acumulação do cargo público com um vínculo celetista, apresentar até a data da posse, Declaração do empregador, em papel timbrado, com assinatura e carimbo, em que conste a carga horária semanal a que está sujeito, discriminando ainda os horários e dias da semana nos quais as atividades são desenvolvidas, com a finalidade de se comprovar a compatibilidade da carga horária de ambos os vínculos laborais nos termos do Parecer nº AGU/GQ 145.

01 (uma) cópia frente e verso do COMPROVANTE DE ENDEREÇO RECENTE (válido no prazo de até 90 dias), em nome do servidor (água, energia elétrica, telefone/celular, cartão de crédito, plano de saúde).

OBS.: Caso o candidato não possua comprovantes em seu nome, apresentar em nome de outro titular, acompanhado de declaração de residência assinada pelo titular do endereço, informando que o candidato reside naquele endereço acrescida de cópia de documento de identificação com foto e assinatura (RG, CNH ou CTPS) e CPF do autor da Declaração, conforme modelo a ser enviado ao candidato pelo sistema SIPPAG.

EXAMES MÉDICOS (válidos no prazo de até 90 dias) – Os exames são de inteira responsabilidade do candidato, não havendo indicação de médicos por parte do IFCE.

a. COMUM A TODOS OS CARGOS

- Atestado oftalmológico com avaliação completa (contendo carimbo do oftalmologista com CRM e RQE);
- Atestado psiquiátrico (constando carimbo do psiquiatra com CRM e RQE);
- Atestado odontológico (constando carimbo do odontólogo com CRO);
- Exames laborais: Hemograma completo, glicemia de jejum, sumário de urina, grupo sanguíneo (ABO) e fator RH. **Para candidatos com 35 anos ou mais**, incluir Colesterol Total, HDL, LDL e Triglicérides e ECG com laudo do cardiologista (constando carimbo do cardiologista com CRM e RQE);
- Cartão Vacinal.

b. ESPECÍFICOS POR CARGO (além dos listados em “a”)

- TÉCNICO DE ENFERMAGEM: sorologia anti HBs.
- TÉCNICO DE LABORATÓRIO - ÁREA MECÂNICA: audiometria tonal bilateral.
- ENFERMEIRO-ÁREA: sorologia anti HBs.
- MÉDICO: sorologia anti HBs.

OBSERVAÇÕES:

- Em virtude do estado de emergência de saúde pública de importância internacional decorrente da pandemia provocada pelo coronavírus (COVID-19), o candidato deverá observar as medidas de prevenção à disseminação do Covid-19, como a obrigatoriedade do uso de máscara, respeito ao distanciamento mínimo de 1,5 metros entre pessoas;
- O candidato deverá apresentar cópia autenticada ou cópias simples acompanhadas dos documentos originais, nos termos do art. 10, § 1º do Decreto 9.094, de 17/07/2017;
- Todas as cópias deverão estar legíveis;
- Os formulários deverão ser apresentados devidamente preenchidos e sem rasura;
- A entrega da documentação somente será aceita em sua totalidade.

ANEXO IV - CRONOGRAMA DE PERÍCIA E ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO

Segunda-feira	11/04/2022	
Dra. Zenar		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
09:00	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	YVES NOGUEIRA SOUSA
09:30	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	MARCELO ARAUJO TORRES
10:00	TECNICO DE LABORATORIO AREA / AQUICULTURA	FELIPE KUROSKI
10:30	TECNICO DE LABORATORIO AREA / BIOLOGIA	LUCAS ALIGHIERI NEVES COSTA BATISTA
11:00	TECNICO DE LABORATORIO AREA / EVENTOS	JOAO VICTOR ALVES PINHEIRO
11:30	TECNICO DE LABORATORIO AREA / INFORMATICA	DANIEL SANTOS DA SILVA
11:50	TECNICO DE LABORATORIO AREA / MECANICA	ITHYARA DHEYLLE MACHADO DE MEDEIROS
Segunda-feira	11/04/2022	
Dra. Elza		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
13:00	TECNICO DE LABORATORIO AREA / QUIMICA	VICTOR GABRIEL MIRANDA ALMEIDA
13:30	TECNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	HARLEY DIKSON DA SILVA PASCOAL
14:00	TECNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	VICTOR SERGIO DE ALMEIDA CARNEIRO
14:30	TECNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	PAULO VITOR GOMES LACERDA
15:00	TECNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	JHONY ROCHA DA SILVA
15:30	TECNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	MARCIO DA HORA SILVA
16:00	ADMINISTRADOR	ANDREY DA SILVA GONÇALVES
Segunda-feira	11/04/2022	
Dr. Júlio		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
13:30	ADMINISTRADOR	EVVELYN DE SOUZA RODRIGUES
14:00	ASSISTENTE DE ALUNOS	MARIA FRANCISCA RIBEIRO DE SOUSA
14:30	ASSISTENTE DE ALUNOS	JULIANA SOUSA RODRIGUES
15:00	ASSISTENTE DE ALUNOS	JUREMA ABRANTES PEQUENO VASCONCELOS
15:30	ASSISTENTE DE ALUNOS	JAIRO MARCIO MOREIRA DA SILVA
16:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	FRANCISCO DE ASSIS BRITO DE OLIVEIRA
16:30	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	EDMARCOS RODRIGUES GONÇALVES
Terça-feira	12/04/2022	
Dra. Zenar		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
09:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	WALTER CLEYTON VIEIRA GOMES
09:30	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	MARCOS VINÍCIUS LOPES DE ABREU
10:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	NEUSA DE ARAÚJO RODRIGUES NETA
10:30	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	MARIA IRISMAR DE SOUSA ROCHA
11:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	JANILE QUARESMA LOPES
11:30	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	MARILENI DE SOUSA OLIVEIRA
11:50	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	WILLIAM MESQUITA LOPES
Terça-feira	12/04/2022	
Dra. Luiza		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
09:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	TATIANE RODRIGUES BOAVENTURA
09:30	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	FRANCISCO ERIVAN FERNANDES JUNIOR
10:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	MARIA DIANE SILVA DOS ANJOS
10:30	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	ANA CLARA BEZERRA OLIVEIRA
11:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	FERNANDO FREIRES DA ROCHA
11:30	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	JOÃO MARCOS DA COSTA LIRA
11:50	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	JOSÉ DE OLIVEIRA CAMARA JUNIOR
Terça-feira	12/04/2022	
Dra. Luiza		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
13:00	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	JULIANA OLIVEIRA RODRIGUES DE QUEIROS
13:30	ASSISTENTE SOCIAL	DAYANA SILVA MACHADO
14:00	AÚDITOR	BRUNO VIEIRA DE SOUZA
14:30	BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA	ANDRESSA RAYANNE SOUZA GARCIA
15:00	BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA	JOAO VICTOR DE MORAES GOMES
15:30	CONTADOR	CARLOS ANDRE MONTEIRO DE SOUSA
16:00	CONTADOR	ISADORA MARIA ARAGAO ROBERTO ALVES
Terça-feira	12/04/2022	
Dra. Elza		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
13:00	CONTADOR	ANA CARINY PEIXOTO MENDES
13:30	CONTADOR	ANTONIO CARLOS MORAIS SILVA
14:00	ENFERMEIRO-AREA	MONALIZA FERNANDES DE OLIVEIRA BORBA
14:30	ENFERMEIRO-AREA	GABRIELA LIMA RIBEIRO
15:00	ENFERMEIRO-AREA	DEBORA SOUSA LEITE RIBEIRO
15:30	FISIOTERAPEUTA	CARLOS EDUARDO DA SILVA COSTA
16:00	MÉDICO-AREA	DJACIR PEREIRA DA SILVA
Quarta-feira	13/04/2022	
Dra. Zenar		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
09:00	MÉDICO-AREA	JULIANA OLIVEIRA SANTOS
09:30	NUTRICIONISTA-HABILITAÇÃO	ANDRESSA CARNEIRO DOS SANTOS BARBOSA
10:00	NUTRICIONISTA-HABILITAÇÃO	MICHELLE DE OLIVEIRA VIEIRA
10:30	PEDAGOGO-AREA	WANDER LUIS DE OLIVEIRA SILVA
11:00	PEDAGOGO-AREA	EDILSON RANIERE GONÇALVES PEREIRA
11:30	PEDAGOGO-AREA	JUANITA DA SILVA DE MACEDO
11:50	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	ROBERTA TRINDADE DE ALBUQUERQUE MEDEIROS
Quarta-feira	13/04/2022	
Dra. Elza		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
13:00	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	THATIANE FERNANDES DE SOUSA
13:30	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	STENIO DA SILVA PAIVA
14:00	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	CAMILA ARAUJO PINHEIRO
14:30	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	SAMILES VASCONCELOS CRUZ BENEDITO
15:00	TECNICO EM CONTABILIDADE	MATHEUS SARMENTO UCHOA
15:30	TECNICO EM CONTABILIDADE	TIAGO FREIRE SIQUEIRA
16:00	TECNICO EM ENFERMAGEM	ACLECIA SIMONE DE SANTANA
Quarta-feira	13/04/2022	
Dra. Luiza		
Perícias admissionais	CARGO	NOME
14:30	TECNICO EM ENFERMAGEM	FRANCISCA LARICIA DA ROCHA
15:00	TECNICO EM ENFERMAGEM	REGISVANIA MARIA CARDOSO DE SOUZA
15:30	TECNICO EM ENFERMAGEM	JOSÉ ITAMAR DE SOUZA
16:00	TECNICO EM ENFERMAGEM	DAIANY MELISE MELO DO NASCIMENTO SANTOS