



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

Plano de Ação do (a) Coordenador(a) do Curso

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Bacharelado em Turismo

Coordenador (a): Amaury Gurgel Neto

Campus: Fortaleza

Período de implementação: de 07 de fevereiro a 23 de dezembro de 2022

1. APRESENTAÇÃO

Este Plano de Ação da Coordenadoria do curso de Bacharelado em Turismo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, Campus Fortaleza, apresenta o conjunto das ações a serem desenvolvidas visando à melhoria do curso e a excelência nas atividades desenvolvidas.

Trata-se de um trabalho participativo que envolverá a equipe de profissionais que faz parte desta Coordenadoria e tem em vista a consolidação das ações pedagógicas que deverão ser desenvolvidas ao longo deste ano que se inicia, em consonância com as diretrizes contidas no seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da referida Instituição.

O Curso de Bacharelado em Turismo foi criado em 2012 após a extinção do curso Tecnologia em Gestão de Empreendimentos Turísticos – GET. Em 2015, foi submetido à visita do MEC para reconhecimento, o qual obteve nota 4. Após a visita, realizou-se uma reestruturação da matriz curricular e buscou-se atender aos quesitos onde não se atingiu nota máxima, dentre eles, o espaço destinado à coordenação de curso e sala para os professores.

Ainda em 2015, iniciaram-se discussões acerca da matriz do curso no intuito de melhor nos adequarmos às exigências do mercado. Desta forma, a matriz passou por uma nova avaliação por parte do Núcleo Estruturante Docente (NDE) e Colegiado do Curso, a fim de incluir/retirar/reordenar disciplinas. Em 2015, os alunos do curso foram submetidos ao Exame Nacional de Avaliação do

Desempenho Estudantil (ENADE), contemplados com a nota máxima, ou seja, 5. Em 2018, os alunos foram novamente submetidos ao Exame Nacional de Avaliação do Desempenho Estudantil (ENADE), e mais uma vez contemplados com a nota máxima.

Fazendo uma análise dos números do Bacharelado em Turismo extraídos do sistema acadêmico, pode-se concluir que o curso vem sendo mais procurado, com mais alunos matriculados, embora tenha demonstrado uma queda entre 2017.2 e 2021.1 no número de formados, mas os números de evasão vêm diminuindo de 2018 até os dias atuais. Isso se dá pelo atraso dos alunos em se formar, algumas vezes ocasionado por estarem trabalhando, e, também, devido a pandemia da COVID 19.

Os dados do curso são:

Sem.	Matriculados	Formados	Abandonos
2012.1	02	09	11
2012.2	02	09	04
2013.1	05	22	14
2013.2	05	22	09
2014.1	06	32	19
2014.2	08	32	23
2015.1	15	49	25
2015.2	15	49	21
2016.1	28	42	27
2016.2	42	47	41
2017.1	66	41	47
2017.2	87	36	41
2018.1	104	33	34
2018.2	127	25	35
2019.1	161	19	32
2019.2	182	12	29
2020.1	212	04	27
2020.2	238	08	15
2021.1	240	10	--
2021.2	245	--	--

Fonte: sistema acadêmico (25.11.2021)

Em 2021.2, os dados do curso apontam 245 alunos matriculados e será finalizado em 23 de dezembro de 2021. Não existem alunos com a situação de abandonados, nos semestres 2021.1 e 2021.2, já que, a Direção do Campus Fortaleza decidiu colocar esses alunos na situação de trancados, devido a

pandemia. O ensino remoto adotado pela instituição possibilitou a continuidade dos estudos e mesmo à distância a conclusão de curso de 10 alunos em 2021.1.

2. OBJETIVO GERAL

A coordenadoria do curso de Bacharelado em Turismo tem por objetivo geral fortalecer as ações estratégicas para estimular a permanência dos alunos e melhorar os indicadores do curso, além de assegurar a qualidade do ensino.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Assegurar o desenvolvimento do processo ensino aprendizagem do IFCE em parceria com o setor pedagógico (Coordenadoria Técnico Pedagógica – CTP), visando aprimorar a sua qualidade.
- Estimular a integração das áreas de ensino, pesquisa e extensão de uma forma participativa e interdisciplinar.
- Acompanhar os resultados da avaliação do desempenho dos docentes que atuam no curso.
- Reduzir os índices de evasão e retenção.
- Atuar juntos aos alunos no sentido de identificar as principais causas para a evasão e retenção.
- Incrementar ações e eventos já desenvolvidos no curso.
- Estimular a participação do discente em eventos fora do IFCE.
- Aproximar o discente do Mercado.

4. METODOLOGIA DE TRABALHO

Desenvolver um trabalho dinâmico, democrático, cooperador e alinhado às necessidades levantadas no momento do diagnóstico bem como no decorrer do ano letivo de 2021, colaborando com os professores no intuito de contribuir e melhorar o processo de ensino e aprendizagem, fortalecendo a relação aluno-professor-coordenador.

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Ação	Período	Responsável	Indicador de desempenho
Elaborar o plano de ação do curso.	Novembro de 2021.	Coordenação de Curso e aprovação do Colegiado.	Ata de aprovação em Reunião do Colegiado.
Lotar professores, lançar horários no sistema acadêmico e reunir o grupo de professores no início de semestre.	Novembro de 2021, e, Julho a agosto de 2022.	Coordenação de curso e Departamento de Turismo.	Consulta no sistema acadêmico e ata de reunião.
Revisar e adequar a matriz curricular, ementas, conteúdos programáticos e créditos.	Fevereiro a maio de 2022.	Coordenação de curso, NDE, Colegiado e Departamento de Turismo.	Atas de reuniões e documentos formulados pelos participantes.
Duplicação de disciplinas onde se constata maior número de retenção.	Fevereiro e agosto de 2022.	Coordenação de curso e Departamento de Turismo.	Sistema acadêmico e relatórios.
Análise e despachos de processos.	Ação Contínua.	Coordenação de curso.	Sistema acadêmico e relatórios.
Promover a integração dos professores de diferentes disciplinas e segmentos, garantindo a interdisciplinaridade e a articulação entre diferentes áreas.	Ação Contínua.	Coordenação de curso e Departamento de Turismo.	Atas de reuniões, sistema acadêmico.
Realizar capacitações baseadas nos temas propostos pelo grupo.	Ação Contínua.	Coordenação de curso e Departamento de Turismo.	Registros fotográficos.
Intensificar o estudo sobre a evasão e repetência dos discentes matriculados no curso com o intuito de detectar as causas da problemática.	Segunda etapa de cada semestre letivo.	Coordenação de curso e CTP.	Relatório, Ata de reunião onde tais ações sejam debatidas e aprovadas.
Planejar ações que tenham em vista contribuir para a redução do índice de evasão e de repetência das disciplinas ofertadas no curso.	Segunda etapa de cada semestre letivo.	Coordenação de curso e CTP.	Relatório, Ata de reunião onde tais ações sejam debatidas e aprovadas.
Analisar o resultado da avaliação docente tomando por base as observações feitas pelos alunos, em	Final da segunda etapa.	Coordenação de curso e CTP.	Formulários e estatísticas.

seguida apresentar aos docentes sugestões para a melhoria do seu desempenho nos indicadores.			
Apoiar o acompanhamento de Projeto Sociais que são desenvolvidos pelos alunos do curso como uma prática pedagógica que propicie a esses alunos a compreensão crítica da realidade social na qual está inserido.	Ação contínua.	Coordenação de Curso e professores das disciplinas de Projetos Sociais.	Registros fotográficos e relatórios.
Acompanhar os alunos da disciplina de TCC incentivando a conclusão de seus trabalhos.	Ação contínua.	Coordenação e professor da disciplina de TCC.	Google Classrom e redes sociais.
Apoiar e participar do evento ETUHDE – Encontro de Estudantes de Turismo, Hotelaria e Gestão Desportiva e de Lazer (ETUHDE).	Data a definir	Alunos e professores das disciplinas de eventos.	Registros fotográficos e lista de frequência e certificado.
Apoiar e participar do evento Hotelaria em Foco.	Data a definir	Alunos e professores das disciplinas de eventos.	Registros fotográficos e lista de frequência e certificados.
Apoiar e participar do evento “Aprendizagem de Idiomas com música”.	Data a definir.	Alunos e professores de línguas estrangeiras do Departamento de Turismo.	Registros fotográficos e lista de frequência e certificados.
Apoiar e participar do evento “Festival de Línguas Estrangeiras”.	Data a definir.	Alunos e professores de línguas estrangeiras do Departamento de Turismo.	Registros fotográficos e lista de frequência e certificados.
Apoiar e participar de eventos online (lives) mensais abordando diversas temáticas.	Data a definir		Registros fotográficos e lista de frequência e certificado.
Aproximar os alunos do mercado, intensificar participação junto a fóruns, comissões, grupos de trabalho, entre outros.	Ação contínua.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Parcerias com empresas e instituições, participação em fóruns de turismo, visitas à empresas.
Apoiar e incentivar a participação dos alunos a eventos fora do IFCE.	Ação continua.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Parcerias com empresas e instituições, Registros fotográficos e certificados.

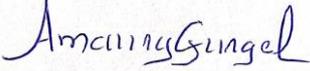
Propor eventos, reuniões, encontros e cursos de formação continuada com vistas ao aprimoramento dos membros do grupo de professores que atuam no Departamento de Turismo.	Ação contínua.	Coordenação do curso.	Registros fotográficos, atas de reuniões e certificados.
Estimular a participação dos alunos em startups da incubadora do IFCE.	Ação contínua.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Atas de reuniões, formulários.
Pleitear uma viagem oficial para o curso de Bacharelado em Turismo.	Ano de 2022.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Atas de reuniões, formulários.
City Tour em parceria com o curso de Guia de Turismo.	Ano de 2022.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Registros fotográficos, atas de reuniões.
Viagens para disciplina de Roteiros Turísticos.	Ano de 2022.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Registros fotográficos, atas de reuniões.
Parceria com SETFOR.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Coordenador de Curso e Departamento de Turismo.	Registros fotográficos, atas de reuniões.
Projeto Professor Mentor.	Ação contínua.	Coordenador de Curso e Professores.	Registros fotográficos, atas de reuniões.
Organizar, planejar e executar a entrada de graduados e transferidos.	Final dos semestres 2022.1 e 2022.2.	Coordenação do Curso e Coordenadoria Técnico Pedagógica (CTP).	Análise e registro de documentos no SEI, formulários e pareceres.
Reunião semestral com os alunos, <i>on line</i> .	2022.1 2022.2	Coordenação do Curso.	<i>Google Meet</i> .
Aplicar questionário de avaliação do curso aos alunos matriculados.	Final dos semestres 2022.1 e 2022.2..	Coordenação do Curso.	<i>Google forms</i> .

6. AVALIAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO DE COORDENADOR DE CURSO

A avaliação das ações deste plano será realizada a partir de reuniões com o Núcleo Docente e Estruturante (NDE) e Colegiado do Curso ao final de cada semestre. Serão avaliados os indicadores quantitativos ao fim de cada etapa. Por exemplo, percentual de alunos concludentes da disciplina de

TCC, percentual de alunos aprovados nas disciplinas com maior retenção, etc. Além disso, analisaremos os dados atuais sobre a satisfação dos alunos por meio das respostas do questionário aplicado ao final do semestre.

7. O PRESENTE PLANO DE AÇÃO TEM O AVAL DOS MEMBROS DO COLEGIADO:

COLEGIADO	ASSINATURA
Amaury Gurgel Neto	
Bárbara Luana Sousa Marques	
Luiz Regis Azevedo Esmeraldo	
Rebeca Abreu Moreira	
Valônia de Araújo Oliveira	
Lidiana Souza Correia Lima	
Marcus Tullius Soares Falcão	
Amilton Cesar de Souza Marques	

