



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**GABINETE DO REITOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43	<p>Ao décimo quarto dia do mês de maio do ano de dois mil e dezoito, às 13:50h, no auditório do <i>campus</i> Pecém do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, situado no Complexo Industrial e Portuário do Pecém, Rodovia CE- 422, Caucaia – CE; reuniu-se o Colégio de Dirigentes; em reunião convocada e presidida pelo Presidente Virgílio Augusto Sales Araripe. <b>Fizeram-se presentes os seguintes:</b> Virgílio Augusto Sales Araripe – Presidente; Antônia Lucivânia – Pró-Reitora de Ensino em exercício; Ivam Holanda de Souza – Pró-Reitor de Gestão de Pessoas; Tássio Francisco Lofti – Pró-Reitor de Administração e Planejamento; Zandra Maria Dumaresq – Pró-Reitora de Extensão; Ana Caroline Cabral Cristino – Diretora de Assuntos Estudantis; Carlos Maurício Jaborandy – Diretor de Gestão e Tecnologia da Informação, e os diretores ou representantes dos <i>campi</i>: Cristiane Borges Braga – Polo de Inovação; Anderson Ibsen Lopes – Umirim; Antônio Moíses Filho de Oliveira Mota – Horizonte; Dijauma Honório Nogueira – Iguatu; Eliano Vieira Pessoa – Sobral; Erivânia Maria Sousa Gomes – representante de Canindé; Fernando Eugênio Lopes de Melo – Cedro; Francisca Ione Chaves – Guaramiranga; Francisco Evandro de Melo – Jaguaruana; Francisco Helder Caldas Albuquerque – Quixadá; Francisco Régis Abreu Gomes – Itapipoca; Francisco Sildemberny Sousa dos Santos – Tabuleiro do Norte; Gilson Soares Cordeiro – Camocim; Iris Sérgio Charry de Magalhães – Crateús; Izamaro de Araújo – Jaguaribe; Jackson Nunes e Vasconcelos – Tianguá; Jânia Maria Augusta da Silva – Limoeiro do Norte; Jefferson Queiroz Lima – Caucaia; Joaquim Rufino Neto – Crato; José Alves de Oliveira Neto – Tauá; José Eduardo Souza Bastos – Fortaleza; Júlio César Costa e Silva – Maracanaú; Lourival Soares de Aquino Filho – Baturité; Maria Beatriz Claudino Brandão – Morada Nova; Marcel Ribeiro Mendonça – Pecém; Márcia de Negreiros Viana – Aracati; Maria Eliani Holanda Coelho – Acopiara; Manoel Paiva de Araújo Neto – Acaraú; Robson da Silva Siqueira – Maranguape; Toivi Masih Neto – Paracuru; Ulisses Costa de Vasconcelos – Ubajara. <b>Demais presentes:</b> Nathaniel Carneiro Neto, Lourdes Macena. <b>1 – Expediente:</b> não houve. <b>1.1 - Retirada dos pontos de pauta:</b> não houve. <b>1.2 – Inclusão de pontos de pauta:</b> discussão do Colegiado sobre recomendações da auditoria. <b>1.3 – Justificativa de ausências:</b> não houve. <b>2. Aprovação da ata da reunião anterior:</b> a ata da 69ª reunião ordinária foi encaminhada aos endereços eletrônicos dos diretores para apreciação prévia no dia 09/05/18. Em plenária, foi posta em deliberação e aprovada sem alterações. <b>3. Informes do Presidente:</b> o presidente saudou todos e agradeceu a recepção do <i>campus</i> Pecém, na pessoa do diretor Marcel, agradeceu também o apoio da AECIP e passou a palavra para o Sr. Ricardo Parente, que apresentou a organização. <b>4. Ordem do dia: 4.1 – Programa de Interiorização da Formação Artística no IFCE. Relatora: Prof.a Lourdes Macena.</b> A relatora informou que veio com o intuito de sensibilizar o Colégio para as possibilidades de implantação de projetos em curto, médio e longo prazo, para que o IFCE possa destacar-se no cenário da arte. Prof. Fernando parabenizou o trabalho que vem sendo realizado pelo grupo, falou também sobre o trabalho que vem sendo desenvolvido no Cedro. Prof. Eliano falou sobre a visibilidade que o <i>campus</i> ganhou após a instalação das aulas de música no <i>campus</i> de Sobral. Prof.a Cristiane perguntou como seria a implantação desse projeto nos <i>campi</i> do IFCE. A relatora falou que a</p>
--	--



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**GABINETE DO REITOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86	<p>movimentação para a implementação desse projeto será feita pela PROEXT, mas que, somente depois de constatar os <i>campi</i> que são polos de EAD, poder-se-ão definir os cursos mais viáveis nessa modalidade. Prof.a Ione falou que o <i>campus</i> Guaramiranga está de braços abertos para essa proposta e aguardando a implantação desse projeto. Prof.a Márcia parabenizou o trabalho feito e sugeriu que, em relação aos recursos, fosse pensada alguma forma de destinar uma parte deles exclusivamente para as artes. O presidente agradeceu a relatora e parabenizou-a pelo trabalho que vem desenvolvendo no IFCE. <b>4.2 – Gestão de Infraestrutura Física. Relator: Prof. Tássio Lofti.</b> O relator apresentou um relatório e as partes contidas neste. O qual trata da infraestrutura do IFCE. Prof. Tássio informou que sempre pretende trazer esse ponto de pauta às reuniões do Colegiado a fim de mantê-lo atualizado, ressaltou que esse relatório é um instrumento de apoio à gestão e que os diretores podem usufruir do apoio de toda a equipe da infraestrutura da Reitoria nas mudanças e adequações necessárias para a melhor funcionalidade do <i>campus</i>. Prof. Virgílio falou que existe uma equipe, na Reitoria, apta a auxiliar o IFCE nas suas demandas, falou também que compreende existir, desde 2014, algumas limitações financeiras, mas acha necessário que todos busquem preservar e realizar melhorias dentro do possível para que cada <i>campus</i> possa manter sua estrutura. Ressaltou que sabe da grande quantidade de desafios, mas que o colegiado, ao buscar manter sua equipe motivada, superá-los-á, e cada <i>campus</i> conseguirá manter uma boa estrutura de funcionamento para toda a comunidade acadêmica. O presidente solicitou que, quando surgisse qualquer problema no <i>campus</i>, os diretores buscassem resolver o mais rápido possível para que esses problemas não aumentassem e afetassem ainda mais a infraestrutura do <i>campus</i>. Prof. Virgílio pediu que, se possível, os diretores dessem uma volta no <i>campus</i> todo dia, para verificar se há algum problema que precisa e pode ser corrigido rapidamente. Prof. Virgílio reforçou que esse trabalho é de mão dupla, envolvendo <i>campus</i> e Reitoria. O presidente ainda solicitou que houvesse uma padronização para os <i>campi</i>, por exemplo: na fachada, as cores fossem padronizadas, pediu que fossem utilizados materiais mais duráveis e ressaltou a necessidade de haver áreas de convivência para a comunidade acadêmica. Prof. Virgílio falou que existe um manual disponível para a padronização dos <i>campi</i>. Prof. Fernando falou que o <i>campus</i> Cedro conta com uma equipe competente e que busca sempre zelar pelo <i>campus</i>. Ele informou que, assim que surgem os problemas de infraestrutura, já se toma a iniciativa de resolvê-los rapidamente, antes de que o problema se agrave, e, por fim, parabenizou a equipe. Prof. Jeferson falou sobre o relatório de Caucaia. Disse que muitas das ações solicitadas são de ergonomia e sugeriu aquisições de materiais compartilhados, já que a maioria dos <i>campi</i> irá necessitar das mesmas medidas. Sr.a Beatriz e Prof. Lourival falaram sobre as adaptações que precisam ser feitas para adequar o <i>campus</i> a um ambiente administrativo e de aula. Prof. Eliano falou que a permanência do aluno dentro do <i>campus</i> requer esse ambiente propício, afirmando que, quando há um ambiente bem cuidado e sempre bem conservado, toda a comunidade acadêmica passa a valorizar e conservar o <i>campus</i> e, concluindo, sugeriu que fossem realizados mais diálogos com os alunos para que se possa compreender o que está ao alcance do <i>campus</i> realizar e o que não possui</p>
--	---



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**GABINETE DO REITOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129	<p>viabilidade. Prof.a Jânia informou que solicitou a visita de alguém da arquitetura para que pudesse urbanizar o <i>campus</i> de Limoeiro. Prof. Tássio explicou que provavelmente a arquiteta não pode atender à demanda neste momento devido ao número de demandas existentes e que o ideal é que se trabalhe com projetos padrões, para que os projetos de urbanização possam ter mais celeridade. Prof. Virgílio informou que já foi solicitado um arquiteto ao <i>campus</i> Fortaleza, o qual, porém, precisou entrar de licença para tratamento de saúde, e que atualmente a Reitoria conta apenas com uma arquiteta. Ele ressaltou que os projetos de arquitetura estão sendo priorizados para ser feitos pelos arquitetos do IFCE. Prof.a Lucivânia falou que a infraestrutura tem impacto nos indicadores de qualidade do ensino e reforçou a necessidade de haver uma boa infraestrutura em cada <i>campus</i>. Dando continuidade à reunião, o relator iniciou o ponto de pauta seguinte. <b>4.3 – PDI 2019-2021/PAA-2018. Relator: Prof. Tássio Lofti.</b> O relator apresentou a pauta e informou que os presidentes das comissões locais são os diretores dos <i>campi</i>, falou sobre o treinamento das comissões locais e reforçou a necessidade de os membros acessarem o conteúdo para treinar. O colegiado informou que só quem estava acessando o conteúdo era o secretário da comissão. Prof. Tássio assegurou que foi liberado o acesso para todos os membros da comissão, e o colegiado replicou que há algumas partes que o secretário acessa, e os outros membros não. Prof. Tássio informou que as pessoas que não estão conseguindo acessá-lo poderiam entrar em contato com a Proap para que todos pudessem acessar. Prof. Tássio lembrou-lhes que o acesso tem um ambiente específico para que os membros da comissão possam acessar. O relator apresentou o cronograma das próximas etapas, falou também sobre o fórum <i>on-line</i>. Prof. Moisés perguntou se no fórum haverá um moderador. O relator respondeu que sim e explicou o papel do moderador no fórum. Prof. Virgílio informou que há alguns IFs pedindo o <i>know-how</i> do PDI para dele fazer uso e elaborar os seus planos de desenvolvimento institucional. Prof. Tássio informou que o PDI possui um <i>site</i> que pode ser acessado por todos, cujo endereço eletrônico é <a href="http://www.ifce.edu.br/proap/pdi">www.ifce.edu.br/proap/pdi</a>. O relator discorreu sobre o PAA, pontuou que é fundamental sua atualização no SUAP, apresentou os <i>campi</i> que prestaram as informações e antecipou que, no Coldir seguinte, serão avaliadas as metas. Em seguida o relator apresentou outro ponto de pauta. <b>4.4 – Licitações compartilhadas. Relator: Prof. Tássio Lofti.</b> O relator falou também sobre as licitações sistêmicas e licitações compartilhadas, explicou o passo a passo das licitações compartilhadas e informou que existem muitas licitações que poderiam ser realizadas dessa forma. Prof. Jackson perguntou sobre a licitação de manutenção predial, e Prof.a Eliani perguntou sobre a aquisição de ar-condicionado. Prof. Tássio respondeu que essas duas licitações já estão sendo realizadas. Prof. Tássio ressaltou a importância de cada <i>campus</i> enviar para o e-mail: <a href="mailto:aquisicoes.reitoria@ifce.edu.br">aquisicoes.reitoria@ifce.edu.br</a> as suas necessidades, para que as licitações possam ser compartilhadas. Prof. Tássio falou que no dia desta reunião foi enviado um memorando circular sobre a questão do remanejamento orçamentário. O relator afirmou que é fundamental que sejam diminuídos os restos a pagar, pois eles impactam no orçamento. Sra. Beatriz perguntou se essas alterações possuem alguma interferência no custeio do <i>campus</i>. Prof. Tássio explicou que o MEC divide os valores em “bolos” da seguinte maneira: um para o funcionamento dos <i>campi</i> e o outro para</p>
--	--



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**GABINETE DO REITOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

130	assistência ao estudante. Prof. Virgílio falou que, segundo a SETEC, os dados utilizados
131	para essas liberações orçamentárias serão os da plataforma Nilo Peçanha, mas que o
132	CONIF e o FORPLAN estão dialogando com essa secretaria sobre este assunto. Prof.
133	Tássio solicitou que todos os <i>campi</i> continuassem alimentado o SISTEC, pois a
134	plataforma Nilo Peçanha irá buscar as informações nesse sistema. O relator solicitou aos
135	<i>campi</i> Crato, Iguatu e Umirim a listagem dos alunos RIP, pois foi solicitada pelo MEC.
136	Prof. Tássio ressaltou que a alimentação dos dados é fundamental para a questão do
137	rateio. O presidente agradeceu ao relator e passou para o ponto de pauta seguinte. <b>4.5 –</b>
138	<b>Indicadores da qualidade de ensino superior. Relatora: Prof.a Lucivânia Monte.</b> A
139	relatora apresentou os indicadores da qualidade de ensino, falou sobre os indicadores de
140	ensino, que são os IGC: média dos conceitos da graduação e pós-graduação; CI: 5 eixos
141	do SINAES; CPC: ENADE, corpo docente e questionário preenchido pelos estudantes;
142	CC: organização didático-pedagógica, corpo docente e infraestrutura; ENADE: nota de
143	formação geral; CAPES: avaliação da pós-graduação. Ponderou que é necessário
144	trabalhar com os indicadores para que possam acontecer as mudanças de faixa,
145	apresentou o conceito CAPES para os cursos de pós-graduação e destacou que é
146	necessário ser trabalhado o CPC dos cursos. Prof. Eliano falou que esses dados estão
147	ligados ao ENADE, que os alunos não gostam de preencher o questionário, pois alguns
148	deles estão perdendo o costume de ler uma prova extensa, porque alguns docentes estão
149	fazendo mais provas objetivas. Prof.a Lucivânia apresentou os cursos que irão fazer
150	ENADE neste ano, ressaltou a importância de conhecer os resultados do IDD, afirmou
151	que o ENADE divulga todo ano o conteúdo que será abordado na avaliação por ser
152	importante para se alinharem as matrizes curriculares com os conteúdos. Ela apresentou
153	também algumas ações de curto prazo e outras de médio prazo, como: normatizar ações
154	relativas ao ENADE, criar ações de apoio pedagógico aos ingressantes pelo SISU,
155	incentivar a formação pedagógica dos docentes e fortalecer a comissão central e as
156	subcomissões próprias de avaliação; para que possam ser melhorados os resultados da
157	prova. Prof. Virgílio falou sobre o trabalho que algumas instituições particulares
158	realizam para atrair alunos, instigou todos a terem orgulho da instituição da qual fazem
159	parte, com a justificativa de, em algum dia, a qualidade poder ser fator determinante
160	para divisão orçamentária, ressaltou que a busca da qualidade deve ser um compromisso
161	de toda a comunidade acadêmica e reforçou a necessidade de todos trabalharem
162	coletivamente. O presidente ainda solicitou que, se possível, fosse discutido, nos
163	encontros pedagógicos, uma cultura da qualidade, para que todos os docentes possam
164	identificar os problemas que acontecem dentro da sala de aula; asseverando ser
165	importante todos terem esse compromisso, percebendo em todos do IFCE condições de
166	fazer um trabalho bem maior e destacando a evasão como algo imprescindível de ser
167	trabalhado,—buscando meios de cultivar nos alunos orgulho de fazer um curso no IFCE.
168	Prof.a Lucivânia falou que os indicadores são somente dos cursos superiores. Prof.
169	Fernando falou que é necessária uma política educacional dentro da instituição. Prof.
170	Jackson disse que conversou com Prof. Reuber sobre a questão de as turmas
171	ingressarem no começo e meio do ano, para que se possa buscar um maior número de
172	preenchimento de vagas. Prof. Anderson discorreu sobre a questão das comissões que



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**GABINETE DO REITOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

173	analisam as cotas raciais. Sr.a Jarbiani informou que foi feita uma consulta à
174	procuradoria sobre a necessidade das comissões para os processos seletivos dos alunos.
175	Prof. Rufino parabenizou o trabalho que vem sendo realizado pela PROEN e informou
176	que acredita que se deve manter a direção tomada. Dando prosseguimento à reunião, o
177	presidente incluiu, conforme solicitado pelo colegiado, o ponto de pauta subsequente.
178	<b>4.6 – Discussão sobre recomendações da auditoria. Relator: Colegiado de</b>
179	<b>Dirigentes.</b> Prof. Eliano discorreu sobre a questão de não haver servidores suficientes
180	para atender às demandas existentes no <i>campus</i> e que é necessário, na maioria das
181	vezes, disponibilizar um servidor exclusivamente para responder às demandas da
182	auditoria, pois possuem prazos a serem respeitados e, de certa forma, isso sobrecarrega
183	alguns servidores. Ele também chamou atenção para a grande demanda de assistência
184	social do <i>campus</i> Sobral. A diretora Caroline explicou a situação atípica do <i>campus</i>
185	Sobral. Prof. Dijauma falou também sobre os prazos que são dados pela auditoria e
186	solicitou que houvesse uma reunião da auditoria com o colegiado para alinhamento
187	desses prazos diante das realidades de cada um. Dando prosseguimento à reunião, o
188	presidente passou para os informes do colegiado. <b>4.7 – Informes do Colegiado:</b> Prof.
189	Evandro perguntou se seria possível criar uma plataforma para que os alunos egressos
190	pudessem cadastrar seus currículos. Prof. Siqueira informou que existem meios digitais
191	que podem ajudar na criação dessa plataforma. O presidente informou que será buscada,
192	junto com a DGTI, a viabilidade de criação desta plataforma. Sr.a Rosângela convidou
193	todos os diretores para o dia da indústria, que acontecerá no dia 24/05, ocasião em que
194	será lançada a revista do <i>campus</i> . Prof. Marcel falou sobre o lançamento do programa de
195	<i>startup</i> e convidou o colegiado para participar do evento, que acontecerá no dia 16/05,
196	quarta-feira, o qual iria tratar sobre os corredores digitais. Prof. Ivam informou que
197	houve uma reunião com o sindicato sobre os atestados e a participação dos servidores
198	nas reuniões do sindicato. Além disso, informou que emitiu um memorando circular que
199	trata sobre esse assunto. Prof. Toivi perguntou sobre a licença de um servidor do
200	<i>campus</i> Paracuru e sobre o tempo necessário para as comissões emitirem o parecer.
201	prof. Ivam respondeu-lhe que as comissões possuem muitas demandas e, devido a isto,
202	alguns pareceres podem demorar. Prof. Ivam ressaltou que não se pode autorizar hora
203	extra, que cada caso precisa ser analisado. Prof. Régis perguntou se um professor que
204	apresenta atestado precisa repor as aulas. Prof. Jefferson informou que existe um
205	documento, emitido com o parecer da PROJUR, que trata sobre esse assunto e irá
206	disponibilizá-lo para o colegiado. Prof. Ivam discorreu sobre a participação dos
207	servidores nas reuniões do sindicato e informou que qualquer ausência precisa ser
208	comunicada à chefia imediata. Prof. Alves Neto informou que 07 equipes de Tauá foram
209	classificadas para a segunda fase dos jogos. Prof. Dijauma informou que foi aprovado o
210	mestrado profissional que terá como polo o <i>campus</i> Iguatu. Prof. Virgílio informou que
211	poderia ser feita uma consulta ao ministério para saber sobre esses ajustes internos de
212	técnicos administrativos e que será estudado, pontualmente, o caso de Sobral. Prof.
213	Virgílio declarou que irá solicitar uma reunião com a Auditoria Interna. A ideia é que,
214	futuramente, haja uma central de estágios do próprio IFCE. Prof. Neto perguntou sobre
215	a implantação do ponto eletrônico. Prof. Virgílio informou que há algumas instituições



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**GABINETE DO REITOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**

**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**

216 com o ponto eletrônico e, desse modo, acredita que poderá estar próxima a implantação  
217 do ponto em todas as instituições. Prof. Ivam informou que a própria SETEC está  
218 realizando testes em algumas instituições-piloto para a implantação definitiva, mas  
219 acredita que, de acordo com as discussões e os testes realizados pela SETEC, talvez até  
220 o final do ano o ponto esteja implantado, dependendo do posicionamento do MEC. Prof.  
221 Virgílio informou que é fundamental que essa discussão sobre o ponto eletrônico  
222 aconteça com os servidores para que todos da comunidade acadêmica possam inteirar-se  
223 do assunto. Prof. Dijauma sugeriu que, quando fosse acontecer essa discussão sobre o  
224 ponto eletrônico, pudesse acontecer também uma discussão sobre a flexibilização das 30  
225 horas. Prof. Maurício informou que até o final da semana a servidora Érica irá  
226 disponibilizar, no *site*, o PIT, para que todos possam ter acesso a ele e preenchê-lo.  
227 Prof.a Lucivânia informou que falta alguns *campi* preencherem os dados necessários e  
228 reforçou a necessidade do preenchimento deles. Prof. Virgílio informou que é preciso  
229 estabelecer o prazo para que seja publicado o relatório. O presidente agradeceu a  
230 recepção do *campus* do Pecém e a presença de todos e deu por encerrada a reunião às  
231 20h10. Para constar, eu, Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos, secretariando os  
232 trabalhos, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e  
233 pelo presidente.

Virgílio Augusto Sales Araripe  
**Presidente**

Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos  
**Secretária dos Conselhos**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**  
**GABINETE DO REITOR**  
**SECRETARIA DOS CONSELHOS**  
**ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES**