



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
ALAMEDA JOSÉ QUINTINO, S/N - Bairro PRADO - CEP 63400-000 - Cedro - CE - www.ifce.edu.br

PLANO

Processo: 23262.000463/2025-52

Interessado: Coordenadoria do Curso de Sistemas de informação -
Campus Cedro

PLANO DE AÇÃO DE COORDENADOR DE CURSO DE GRADUAÇÃO

Curso: Bacharelado em Sistemas de Informação

Coordenador(a): Ednael Macedo Felix

Campus: Cedro

Período de implementação: Jan/2026 a Dez/2026

1. Apresentação

O plano aqui apresentado tem por objetivo traçar e apresentar as ações e medidas a serem desenvolvidas pela Coordenação do Curso de Bacharelado em Sistemas de Informação do Campus Cedro durante o ano letivo de 2026. O curso de bacharelado em Sistemas de Informação teve suas atividades iniciadas em 2015 tendo sua criação aprovada pela Resolução nº 042/CONSUP, de 17 de novembro de 2014.

A coordenação de curso desempenha papel fundamental na articulação e fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Assim, no âmbito do ensino, a coordenação exerce papel estratégico ao garantir a atualização constante do projeto pedagógico do curso, a integração entre os componentes curriculares e a qualidade do processo de ensino-aprendizagem, alinhando-o às demandas do mercado, às diretrizes curriculares nacionais e às inovações tecnológicas da área. Além de contribuir para o engajamento do corpo docente e discente, pela promoção de um ambiente acadêmico colaborativo, ético e orientado à formação integral dos estudantes.

Quanto à pesquisa e à extensão, é preciso atuar como agente integrador, estimulando a participação de docentes e discentes em projetos que promovam a produção de conhecimento científico e a interação com a sociedade. Ao incentivar iniciativas de pesquisa aplicada e ações extensionistas, o coordenador favorece a aproximação entre a instituição de ensino, o setor produtivo e a comunidade, potencializando inovação, resolução de problemas reais e formação de profissionais críticos e socialmente responsáveis. Essa atuação contribui diretamente para o fortalecimento institucional do curso e para sua relevância acadêmica e social.

O curso de graduação em Sistemas de Informação possui um papel estratégico no desenvolvimento tecnológico e econômico da região Centro Sul do Ceará ao formar profissionais capacitados para atuar na análise, desenvolvimento e gestão de soluções baseadas em tecnologia da informação e inovação em negócios. Esses profissionais contribuem para a modernização de organizações públicas e privadas, o aumento da competitividade regional, o estímulo ao empreendedorismo e à inovação, além da geração de empregos qualificados. Dessa forma, o curso torna-se um importante vetor de desenvolvimento regional, promovendo a transformação digital, o crescimento econômico sustentável e a melhoria da qualidade de vida da população local.

Atualmente o curso possui 214 alunos matriculados, e 3 turmas em funcionamento, contando com uma turma no 8º semestre em estágio de conclusão do curso. Até o momento, 77 alunos

concluíram o curso e 301 o abandonaram desde sua criação em 2016. Dessa forma, esse Plano de Ação é necessário para registro do cronograma de atividades e de melhoria contínua na Educação Superior, focado na resolução de problemas que afetam a retenção e a evasão discente, prezando por uma formação de excelência com atenção as demandas sociais, as necessidades mercadológicas e os novos modelos de empreendedorismo nacional.

2. Objetivo Geral

Melhorar a qualidade do ensino e aprendizagem no curso de Sistemas de Informação, promovendo a integração entre docentes e discentes, reduzindo a evasão e fortalecendo a empregabilidade dos egressos. Além disso definir metas considerando o perfil esperado dos formandos e as condições locais e regionais.

3. Objetivos Específicos

1. Atualizar o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) para adequação às novas demandas do mercado de trabalho.
2. Implementar estratégias de acompanhamento acadêmico para reduzir os índices de retenção e evasão.
3. Promover eventos acadêmicos e de extensão para aproximação entre estudantes, empresas e comunidade.
4. Estabelecer parcerias com empresas para oferta de estágios e projetos de pesquisa e extensão.
5. Monitorar o desempenho dos alunos ao longo do curso, fornecendo suporte adicional quando necessário para garantir que todos atinjam os objetivos acadêmicos;
6. Planejar visitas técnicas;
7. Buscar oportunidades de bolsas, estágios e serviços de software;
8. Agendar reuniões do colegiado e NDE para aperfeiçoamentos do curso;
9. Alocar disciplinas e montar horários;

4. Cronograma de Execução

Mês	Atividade	Indicador de desempenho
Fevereiro/2026	Início do planejamento e reuniões iniciais	Quantidade de reuniões executadas
Janeiro à Junho/2026	Atualização do PPC conforme alinhamento	Andamento das reuniões e documentações
Janeiro à Dezembro/2026	Reuniões de Colegiado - 04 reuniões	Quantidade planejada x quantidade executada
Janeiro à Dezembro/2026	Reuniões NDE - 04 reuniões	Quantidade planejada x quantidade executada
Janeiro à Dezembro/2026	Divulgar eventos e parcerias com a SBC	Quantidade planejada x quantidade executada
Março à Agosto/2025	Planejamento de visitas técnicas e novos horários	Inclusão das visitas no PPC do curso
Janeiro à Dezembro/2026	Planejar e elaborar estratégias que incentivem e impulsionem os alunos a desenvolverem o TCC	Lista de alunos que estão desenvolvendo TCC e que não iniciaram o TCC

Mês	Atividade	Indicador de desempenho
Janeiro à Dezembro/2026	Planejar e elaborar estratégias para fornecer eventos/cursos para que os alunos possam atingir carga horária complementar	Levantamento de alunos que necessitam da carga horária; Levantamento das expertises dos alunos;
Janeiro à Dezembro/2026	Busca ativa dos alunos que faltam terminar o TCC	Registro de alunos localizados
Junho/2026	Alinhamento do plano de ação	Porcentagem de conclusão baseada no quantitativo de seções
Julho/2026	Avaliação intermediária e ajustes necessários	Identificação de ações realizadas e pendentes
Agosto/2026	Ajustes de horários e planejamento da Entrada com novo PPC (2026.2)	Ofertas e plano de transição definidos
Janeiro a Dezembro/2026	Buscar oportunidades de bolsas, estágios e serviços de software	Parcerias firmadas
Novembro e Dezembro/2026	Revisão geral do progresso do plano e ajustes finais	Identificação de ações realizadas e pendentes

5. Avaliação do Plano de Ação do Coordenador de Curso

A avaliação do Plano de Ação será realizada em duas etapas: uma parcial no final do primeiro semestre e uma final no encerramento do ano letivo. Os principais indicadores serão: Redução da taxa de evasão e retenção; Engajamento estudantil em atividades acadêmicas e eventos; Ampliação das oportunidades de estágio e emprego para os alunos.

Os resultados serão analisados e apresentados à direção do campus e aos demais envolvidos no processo de ensino-aprendizagem. Assim a avaliação do plano de ação se dará continuamente, por meio do fluxo dos processos no SEI, pelos retornos da Direção de Ensino (Diren) e ao final de cada ano letivo com apresentação do relatório das ações concretizadas para apreciação do colegiado com o objetivo de realizar possíveis ajustes.

(Documento com Assinatura Digital)

Ednael Macedo felix

Coordenação do Curso de Bacharelado em Sistemas de Informação
IFCE Campus Cedro



Documento assinado eletronicamente por **Ednael Macedo Felix**, **Coordenador(a) de Curso**, em 10/02/2026, às 14:52, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8417998** e o código CRC **5D7336FD**.