



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 38ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Ao nono dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às 14h:25min, reuniu-se no auditório da Reitoria o Colégio de Dirigentes, em encontro convocado e presidido pelo Reitor em exercício Prof. Ivam Holanda. **Fizeram-se presentes os seguintes participantes:** Alexandre Cesar Praxedes, Antony Gleydson, Antônio Moises Mota, Cristiane Borges, Fausto Faustino, Francisca Livia Costa, Francisca Lúcia Sousa, Francisco Evandro Melo, Francisco Heber da Silva, Francisco Sildemberny Souza, Gilson Soares, Jackson Nunes, João Paulo Arcelino, Joélia Marques, José Aglodualdo Holanda, José Alves de Oliveira, Kelvio Felipe dos Santos, Lourival Soares, Marcel Ribeiro, Mário Wedney, Raimundo Eudes, Robson da Silva, Valmir Soares, Wilton Bezerra. Demais convidados: Daniel Ferreira, Erica de Lima, Germana Marinho, Maria Laura, Pedro Hiago, Rejane Tavares, Rose Almeida, Savia Maria da Paz, Vinicius Dias. O presidente em exercício iniciou a reunião justificando a ausência do Reitor pois está em São Paulo. Ata considerada aprovada sem alterações. Passou a palavra para Prof. Reuber que a ideia é ser apresentada uma metodologia nossa para distribuição do orçamento, discorreu sobre como é que acontece a distribuição orçamentária atualmente, ele informou que será proposta uma nova metodologia para 2022, o objetivo desta proposta é garantir o básico para todos os campi. Passou a palavra para Sra. Érica Gallindo que apresentou como será a metodologia, discorrendo inicialmente sobre como é chegado os valores dentro da instituição para que todos possam compreender a metodologia, em seguida ela apresentou a execução orçamentária. A metodologia irá tratar das seguintes ações: 20RL, 2994, 4572, 21B3. Explicitou o porquê da metodologia: 1 - em termos nominais os recursos para manutenção das unidades estão mais escassos que há 10 anos, mesmo havendo aumento do orçamento global, 2 - há uma distribuição irregular dos recursos, não compatíveis com a dimensão das unidades e com o público atendido, 3 - várias unidades relatam dificuldades em honrar seus compromissos básicos, 4 - é preciso considerarmos as despesas dos endereços de funcionamento adicionais das unidades, 5 - pegar os slides. Apresentou os pressupostos para elaboração: 1 - possibilitar que todas as unidades do IFCE tenham recursos orçamentários suficientes para cobrir as suas despesas básicas para o ano de 2022, a partir de um dimensionamento de gasto mais próximo real, 2 - dar possibilidade às unidades do IFCE de melhorarem seus indicadores institucionais, por meio de fomentos independentes de desempenhos atuais, 3 - pegar os slides. Apresentou as ações que fazem parte da metodologia. Não foi incluída na metodologia: ações orçamentárias referente à despesa com pessoal; ações orçamentárias e GNDs referentes a investimentos; Ação orçamentária referente ao Conif; Recursos oriundos de TEDs, Recursos oriundos de arrecadações próprias, recursos oriundo das emendas parlamentares, recursos com destinação própria. Falou sobre a Ação Orçamentária 20RL: cobrir despesas sistêmicas, cobrir despesas comuns, impulsionar o desenvolvimento, bonificar o desempenho. O colegiado discutiu e tirou algumas dúvidas sobre a metodologia desta ação. Ação orçamentária 2994: Alimentação, Bolsas Institucionais, Mobilidade, Demais Auxílios. Ação orçamentária: 21B3 Ação orçamentária 4572. Falou posteriormente sobre as análises futuras: 1 - considerar os recursos deixados em RAP como complemento do orçamento da unidade em um exercício fiscal e considerar na metodologia para distribuição da LOA 2023, 2 - Avaliar o grau de acerto da estimativa de recursos para as despesas comuns, com vistas a ajustes futuros das regras associadas (número de terceirizados, valores etc), 3 - avaliar o grau de acerto dos parâmetros utilizados para cálculos diversos, com base na execução de 2022. O colegiado solicitou que fosse realizado uma leitura mais aprofundada do texto apresentado para que possa ser votado em outra reunião. Reuber sugeriu ser trabalhado inicialmente como estar por enquanto não se faz os ajustes. **Encaminhamento:** Será enviado o texto e a planilha para os diretores e será feita uma nova reunião em janeiro para decidir haja vista que os campi terão discutido com sua equipe. A reunião será dia 10/01/22 às 14h. Prof. Reuber falou sobre o custeio de capital, falou que será feito ainda neste ano uma reunião com as centrais de compras. Profa. Lucia apresentou a campanha para o hotel escola. Rejane informou que a festa está sendo cancelada mas os brinquedos serão distribuídos. Marcel informou que o processo de TILS para serviços vinculados a eventos a partir de janeiro. Contratação dos TILS terceirizados possivelmente em fevereiro poderá iniciar

já com a atuação desses profissionais. Em seguida ele falou sobre o concurso. Por fim, o presidente em exercício agradeceu a presença de todos e, havendo nada mais a tratar, deu por encerrada a reunião às 18h30min. Para constar, eu, Emanuelle Andrezza Vidal dos Santos, secretariando os trabalhos, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo presidente.

IVAM HOLANDA DE SOUZA

Presidente em exercício do Coldir

EMANUELLE ANDREZZA VIDAL DOS SANTOS

Secretária dos Conselhos