



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

## ATA DA 109ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES, EM 19 DE MAIO DE 2023

Em 19 de maio de 2023, às 9h25min, no auditório da Reitoria, encontrou-se o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Ceará – Coldir/IFCE em reunião convocada e presidida, no turno da manhã, pelo reitor, sr. José Wally Mendonça Menezes, e, no turno da tarde, pelo assessor especial Ivam Holanda. Estavam também presentes: Alex Jussileno, Alexandre Praxedes, Ana Caroline Cristino, Ana Cláudia Uchôa, Antônio Moisés Mota, Antony Gleydson Bastos, Cristiane Braga, Danilo Reis, Fausto Faustino da Silva, Francisca Livia Pires, Francisco Evandro de Melo, Francisco Heber da Silva, Francisco Sildemberny dos Santos, Francisco Valmir Soares, Gilson Soares Cordeiro, Izamaro de Araújo, Jaciara Brasil, Jackson Vasconcelos, Jefferson Queiroz Lima, João Vicente Santana, João Paulo Arcelino, Joaquim Rufino Neto, Joélia Carvalho, José Aglodualdo Holanda, José Alves Neto, José Eduardo Bastos, Katiane Sampaio, Kélvio Felipe dos Santos, Lourival Soares, Marcel Ribeiro, Maria Beatriz Claudino, Maria Michelle Colaço, Mário Wedney de Lima, Raimundo Eudes Bandeira, Reuber Saraiva, Robson Siqueira, Rossana Barros Silveira, Tarique Cavalcante, Toivi Masih, Wilton Bezerra de Fraga e Ulisses Vasconcelos. Prof. José Wally Menezes cumprimentou os presentes e parabenizou os conselheiros Fausto Faustino e Francisco Heber pelo aniversário. O colegiado cantou os parabéns, e sr. Fausto Faustino agradeceu a parceria, disse que considera todos amigos, falou sobre seu orgulho por ser diretor e pelo sucesso do *campus* e garantiu-lhes sua colaboração quando necessária. Em seguida, sr. José Wally Menezes perguntou se abdicavam a leitura das atas da reunião temática sobre cultura de paz e da 108ª reunião ordinária, a que responderam positivamente, e elas foram aprovadas sem alterações. **Informes da presidência:** Sr. José Wally Menezes disse que considera parceria algo importante, pois significa demonstrar preocupação com servidores e estudantes e dar autonomia, mas pontuou a necessidade de reflexão, sobretudo em pontos já discutidos. Prof. Wally discorreu sobre a importância da reciprocidade, parceria e alinhamento entre os diretores dos campi e a gestão atual da reitoria. Em seguida, sr. José Wally Menezes chamou sr. João Narclécio Fernandes para falar sobre recomposição orçamentária, o qual informou que havia sido expedida portaria oficializando a recomposição e o crédito tinha chegado, falou sobre movimentação e empenho, exibiu dados, deu explicações sobre fonte de orçamento, informou que a recomposição só poderia ser executada quando empenhar o orçamento que já existia, pedindo esforço para empenharem até o dia 5 de junho e comunicando que, no que tange ao nível de execução, o IFCE ocupa o quarto lugar, com 74% empenhados. O colegiado discutiu e dirimiu dúvidas sobre empenhos e recursos de capital, aliás com informação de que estes últimos ainda não estavam disponíveis. Depois, sr. Ernani Leite, presidente da Fundação de Apoio ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão do IFCE – FAIFCE falou sobre visitas a instituições de Minas Gerais, disse que a venda do excedente da pesquisa está pacificada juridicamente, faltando regulamentar no âmbito da administração, informou que conseguiram gratuitamente sistema da Universidade Federal de Minas Gerais e disse que o excedente da pesquisa é a busca maior. Sr. José Wally Menezes pediu mais aproximação com a FAIFCE. **Pauta 1:** Alteração da Resolução Consup-IFCE nº 36/2021, para a inclusão da remoção por permuta e outras alterações. Relator: sr. Marcel Ribeiro. Inicialmente, o relator informou a criação do Siales em Sobral para atendimento pericial, respondendo a uma demanda histórica da região; falou sobre simulador de aposentadoria, comunicando que haverá, no futuro, transmissão ao vivo para tratar isso, já há *software* e a ideia é que funcione no Suap no mês seguinte; fez considerações sobre a implantação do Suap Edu; discorreu sobre convênios com planos de saúde, ressaltando que a carência será no dia 31 caso algum servidor queira aderir, e pediu que os diretores analisassem e reforçassem o edital de estagiários. Em seguida, fez histórico, mostrou documento em construção que tratará do assunto, explanou a proposta referente à remoção a critério da administração, explicou dispositivos e abordou critérios, como: apresentação de inscrição, autorização da chefia, igualdade de cargo, período de pedágio de dois anos, entre outros. O colegiado discutiu amplamente e fez sugestões ou dirimiu dúvidas sobre: vedações, representação por procuração, justificativas para falta de interesse dos gestores na permuta, como pessoa única e falta de expertise, tempo necessário para servidor já removido tentar outra remoção, tempo do defeso, documentos, procedimentos, remoção para subárea

diferente daquela para a qual o servidor prestou concurso, inclusão de cargos extintos com anuência do *campus*, remoção por motivo de saúde, impactos negativos nos *campi* causados por movimentações de servidores devido a interesses políticos nas mudanças de gestão e reposição de servidores nos *campi*. Sr.a Patrícia perguntou de onde surgiu a ideia da remoção de ofício. Sr. Ivam Holanda explicou que a possibilidade já é prevista tanto no regulamento quanto na Lei nº 8.112, de 1990, e se está apenas incluindo critério a mais. A partir dos debates, colocaram-se pontos para votação. **Votações:** 1) o diretor poder anuir a desfazer a remoção em caso de desistência: reprovado pela maioria; 2) período de pedágio: dois anos: 26 votos, 3 anos: 6 votos, havendo duas abstenções; 3) manutenção dos parâmetros apresentados para a remoção de ofício: reprovado pela maioria; 4) prazo de noventa dias para remoção por motivo de saúde: aprovado pela maioria. Na sequência, formou-se grupo de trabalho voluntário para tratar o assunto, formado por: Jefferson Queiroz Lima, Izamaro de Araújo, Katiane Sampaio, Tarique Cavalcante e Valmir Soares. Na sequência, sugeriu-se a antecipação da pauta 3, que requereria menor tempo para discussão, considerando a aproximação do horário de almoço, e o colegiado concordou. **Pauta 3:** Apresentação do projeto-piloto IFCE/Seduc (Proen). Relatora: sr.a Cristiane Braga. A relatora explicou projeto-piloto que será executado a partir do segundo semestre de 2023, em uma escola estadual no Cedro e outra em Baturité, para depois se expandir a outros municípios, falou sobre a colaboração da Seduc e sobre parceria com o governo federal, disse que há articulação com a Proext voltada à educação de jovens e adultos e ressaltou a importância social da iniciativa. O colegiado discutiu, manifestou entusiasmo e teve dúvidas dirimidas pela relatora no que tange a: itinerários formativos, propedêutica, horário, quantidade de vagas, construção do currículo, formatação do modelo e criação de cursos. **Votação:** não houve. Na sequência, sr. José Wally Menezes convidou, para falar, o sr. Ricardo Galvão, presidente do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq, que expressou satisfação em voltar ao Ceará, comentou desmonte em ciência e tecnologia ocasionada pelo governo anterior, disse que estão em fase de organização daquela entidade, mediante ações como: dimensionamento de políticas do CNPq, estrutura, fluxos e controle de orçamento, e se disse aberto a conversas sobre projetos e outros temas. (Houve intervalo para almoço a partir das 12h47min, sendo a reunião retomada às 14h40min, com a pauta 2.) **Pauta 2:** Apresentação de nota técnica da Progep sobre cumprimento da carga horária docente e elaboração de PIT/RIT (Progep). Relator: sr. Marcel Ribeiro. Inicialmente, o relator deu informações sobre auxílio-transporte, colocando-se à disposição para dúvidas sobre o assunto, e sobre trabalho desenvolvido pela Diretoria de Assuntos Estudantis relacionado a saúde mental. Em seguida, falou sobre a Nota Técnica nº 3, sobre cumprimento da carga horária docente, explanando trabalho em desenvolvimento pela Auditoria Interna – Audin em *campi* do IFCE e constatações de irregularidades; atuação do Tribunal de Contas da União – TCU; ações institucionais; situações encontradas em PITs e RITs; documentos e normativos que embasaram a nota técnica. Sr. Ivam Holanda disse que haverá recomendação da Audin depois de concluído o trabalho; houve reunião com o Comitê de Governança, Riscos e Controle; o procurador recomendou reunião com os diretores de ensino e que as chefias podem ser responsabilizadas, devendo ser tomadas providências quanto a coisas que estão deixando de cumprir e ser desenvolvido trabalho preventivo. O colegiado discutiu, dirimiu dúvidas e fez considerações sobre: possibilidade de sistema para PIT e RIT, assinatura dos documentos, atenção a atividades de pesquisa e extensão, carga horária com base em tabela de indicadores, FCC e FG, fluxo, resolução em construção sobre o tema, obrigatoriedade de entrega de PIT e RIT, funcionalidade no SUAP para preenchimento de carga horária, regulamentos vigentes e dificuldades na execução, ocultação de dados sensíveis nas publicações, prazo para ajustes de PIT e RIT, integração de sistemas com implantação do Suap Edu, definição de critérios para redução de carga horária e fundamentação para isso. Sr. Marcel Ribeiro finalizou informando que, posteriormente, uma nota técnica sobre contabilização de atividades no perfil docente será discutida no futuro. **Votação:** não houve. **Pauta 4:** Apresentação do protótipo do Observatório das Cotas do IFCE (Proext). Relatora: Cristiane Sousa. Inicialmente, sr.a Ana Cláudia Uchôa explicou que o protótipo visa a mapear como se comportam as cotas e gerar painel que ajudará na criação de políticas e correção de problemas, ressaltando seu pioneirismo na Rede. Em seguida, sr.a Cristiane chamou o sr. Josias, que assumirá a heteroidentificação, o qual se apresentou ao colegiado. Depois, a relatora falou da legislação pertinente ao assunto, disse que se objetiva dar transparência aos dados e exibiu informações. Sr.a Lara mostrou painéis do protótipo, dos quais 1 tem informações gerais e outros três com visões mais específicas, explicando subdivisões, e assinalou que se trata de um protótipo e que pode ser melhorado. Sr. Izamaro elogiou o trabalho e disse que os dados devem ser acompanhados como cultura. **Votação:** não houve. **Pauta 5:** Apresentação do Projeto Fome Nunca Mais (Proext). Relatora: sr.a Ana Cláudia Uchôa. A relatora informou os envolvidos no projeto, fez histórico e disse que ele está finalizado, explanou o objetivo, frentes de atuação, número de vagas, bases de dados com outras instituições, benefícios, duração de 24 meses, mas passível de renovação, entidades articuladas, orçamento e funcionamento das cozinhas

solidárias, mostrando suas funções e avaliando-as magníficas. Em seguida, informou que já fez convite para iniciar a próxima etapa, enviará o projeto e planilha com informações e que o projeto está aberto a melhorias, críticas e colaborações. **Votação:** não houve. **Pauta 6:** Programa Mulheres Mil (Proext). Relatora: sr.a Ana Cláudia Uchoa. A relatora chamou sr.a Denise e a apresentou, informou a adesão de 27 *campi*, fez considerações sobre gestão de projeto único e chamou sr. Narclécio, que ajudará no programa. Sr.a Denise disse que o prazo é apertado, necessitam de tempo, disse que o prazo para *campus* fazer a proposta é até 24 de junho e se colocou à disposição. O colegiado parabenizou, exaltando a importância social do programa, e tirou dúvidas sobre execução da proposta, participação de professores externos e possibilidade de realização na modalidade a distância, a que sr.a Ana Uchoa respondeu ser apenas presencial, e ressaltou que, no momento, o mais importante é garantir o projeto. **Votação:** não houve. **Informes:** Sr.a Cristiane Braga chamou o sr. Leandro para falar sobre a Biblioteca Virtual, sobre a qual se falou dos objetivos, finalidade de atender a pedido do Ministério da Educação, cronograma, contrato e valor investido na contratação. Sr.a Cristiane Braga pontuou que a biblioteca atenderá à falta de material EaD, considerando que os cursos nessa modalidade estão começando. Sr. Leandro deu informações sobre acesso, disponibilização de senhas para as bibliotecas e impossibilidade de acesso com a mesma senha. Havendo nada mais a tratar, a reunião foi encerrada às 17h40min. Para constar, eu, Ricardo Castelo Branco Andrade e Silva, secretariando os trabalhos, lavrei esta ata, que, depois de aprovada, será assinada por mim e pelo presidente.

RICARDO CASTELO BRANCO ANDRADE E SILVA

Secretário dos Conselhos substituto

JOSÉ WALLY MENDONÇA MENEZES

Presidente do Colder